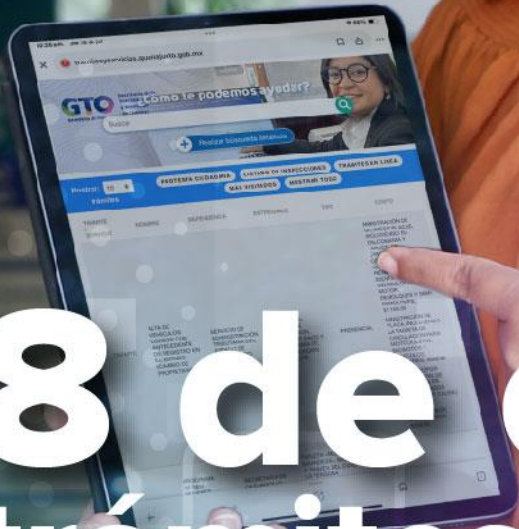


NUESTRO



8 de cada 10
trámites y servicios,
pueden hacerse total o parcialmente en línea



SECRETARÍA DE LA TRANSPARENCIA Y
RENDICIÓN DE CUENTAS

INFORME

Programa de Mejora Regulatoria 2018 - 2024

Secretaría de Seguridad Pública del Estado



SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL ESTADO

Mtro. Alvar Cabeza de Vaca Appendini
Titular de la Secretaría de Seguridad Pública del Estado

C.P. Gabriela Anguiano Delgado
Responsable Oficial de Mejora Regulatoria

Lic. Juan Jassic González Sánchez
Secretario Técnico

Lic. Karen Catalina Amairani Pérez Suarez
Enlace Institucional y Capturista

Lic. Juan Jesús Yépez
Titular del Órgano Interno de Control

Lic. Karla María Nalleli Luna Ibarra
Capturista



ÍNDICE

●	
4	Presentación
5	Introducción
6	Marco Jurídico
8	Mejora Regulatoria
10	Implementación
11	Herramientas de Mejora Regulatoria
12	Programa de Mejora Regulatoria (PMR)
13	Beneficios de los PMR
14	Impulsores de los PMR
15	Intervención Administrativa
16	Niveles de Intervención Administrativa
18	Resultados del PMR 2018-2024
59	Programa SIMPLIFICA
68	Certificación SIMPLIFICA
71	Conclusión
●	

PRESENTACIÓN

La Mejora Regulatoria es un pilar fundamental para el desarrollo eficiente y transparente de la administración pública estatal. En el contexto actual, donde la agilidad, la simplificación y la eficacia son imperativos, la revisión y optimización de las regulaciones, trámites y servicios gubernamentales se vuelven esenciales. El objetivo primordial de la Mejora Regulatoria es garantizar que los principales objetivos se logren con el mínimo costo económico posible.

En esta perspectiva, la implementación del Programa de Mejora Regulatoria (PMR) de la Secretaría de Seguridad Pública del Estado, durante el periodo administrativo 2018-2024, se ha convertido en un recurso fundamental para impulsar la planificación, la transparencia y la rendición de cuentas. Este programa, concebido como una herramienta estratégica, tiene como objetivo primordial la simplificación de trámites y servicios ofrecidos a la ciudadanía, promoviendo la eficiencia y efectividad dentro del marco regulatorio. Además, se enfoca en la digitalización como un factor clave para la modernización institucional y la mejora continua de procesos y componentes.

El cumplimiento del PMR ha sido esencial para impulsar la eficiencia en los procesos administrativos, en el que diversos actores estratégicos, como el Titular de la Dependencia, la Responsable Oficial de Mejora Regulatoria, Secretario Técnico, Enlace Institucional, Titular del Órgano Interno de Control y Capturistas, han colaborado activamente, esta cooperación se fortalece mediante la vinculación con la Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas; entidad encargada de coordinar la política de mejora regulatoria en la Administración Pública Estatal. Juntos, sumamos esfuerzos para optimizar procesos, promover la rendición de cuentas y garantizar una gestión más eficiente y efectiva.

Estamos convencidos de que nuestro compromiso conjunto nos permitirá avanzar hacia un entorno regulatorio más ágil y eficiente, orientado a la mejora de los trámites y servicios gubernamentales en beneficio del desarrollo humano de la sociedad guanajuatense en su conjunto.

C.P. Gabriela Anguiano Delgado

Responsable Oficial de Mejora Regulatoria
Secretaría de Seguridad Pública del Estado.



INTRODUCCIÓN

La Mejora Regulatoria es una política pública que consiste en la generación de normas claras, de trámites y servicios simplificados, así como de instituciones eficaces para su creación y aplicación, que se orienten a obtener el mayor valor posible de los recursos disponibles y del óptimo funcionamiento de las actividades comerciales, industriales, productivas, de servicios y de desarrollo humano de la sociedad en su conjunto.

Esta política no solo contribuye a crear un mejor ambiente económico, sino que también atiende a los principios de Transparencia, Responsabilidad, Participación Ciudadana, Rendición de Cuentas y Eficiencia, principios bajo los cuales se rige la Administración Pública Estatal.

En el Estado de Guanajuato, la Ley de Mejora Regulatoria establece los fundamentos para la implementación del Sistema Estatal de Mejora Regulatoria, entre las herramientas clave de este sistema se encuentran los Programas de Mejora Regulatoria (PMR), cuyo propósito es mejorar la regulación vigente y simplificar trámites y servicios. Algunos de los aspectos clave que se abordan en estos programas incluyen la simplificación administrativa, innovación gubernamental, participación ciudadana y transición digital.

El Programa de Gobierno 2018-2024 en Guanajuato se presenta como un instrumento esencial para consolidar servicios gubernamentales de calidad, eficiencia e innovación, formulado en el Eje Humano y Eficaz, Objetivo 6.3, se enfoca en mejorar la accesibilidad en la gestión de trámites y servicios para la ciudadanía, impulsando la transición digital tanto en los servicios como en los procesos internos de la administración.

Igualmente, el valioso aporte del Diagnóstico y las Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Mejora Regulatoria (CONAMER), resultado de la evaluación llevada a cabo mediante el programa SIMPLIFICA, ha permitido fortalecer aún más el enfoque de mejora continua y eficiencia en la gestión pública en el Estado de Guanajuato.

MARCO JURÍDICO

Constitución Política
de los Estados
Unidos Mexicanos

Artículo 25, Párrafo reformado DOF 05-06-2013.

Las autoridades de todos los órdenes de gobierno, en el ámbito de su competencia, deberán implementar políticas públicas de mejora regulatoria para la simplificación de regulaciones, trámites, servicios y demás objetivos que establezca la ley general en la materia.

Artículo 80 Los Programas de Mejora Regulatoria son una herramienta que tiene por objeto mejorar la Regulación vigente e implementar acciones de simplificación de Trámites y Servicio.

Ley General de
Mejora Regulatoria

Ley de Mejora Regulatoria
para el Estado
de Guanajuato

Artículo 18. De acuerdo con el calendario que establezca la Autoridad de Mejora Regulatoria, los Sujetos Obligados someterán a la Autoridad de Mejora Regulatoria estatal o municipal que les corresponda un Programa de Mejora Regulatoria, con una vigencia por el tiempo que dure la administración.

Artículo 8 El PMR estará conformado por acciones de mejora de las regulaciones y simplificación de trámites y servicios.

Artículo 24 El PMR se considerará concluido, cuando la propuesta de mejora de regulación haya sido publicada en el PO y actualizado en el RRTyS. En trámites y servicios cuando se encuentren registrados en el RRTyS.

Artículo 25 Los Sujetos Obligados, presentarán de manera oficial un informe final de resultados, sobre el cumplimiento del PMR, dirigido a la persona Titular de la Secretaría, signado por el ROMR.

Lineamientos para
la Implementación de
los Programas de
Mejora Regulatoria

MARCO JURÍDICO

Ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Guanajuato

Los Programas son una herramienta que tiene por objeto mejorar la Regulación vigente e implementar acciones de simplificación de Trámites y Servicios

- Las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal someterán a la Autoridad de Mejora Regulatoria estatal (STRC) un Programa de Mejora Regulatoria.
- Los PMR tendrán una vigencia por el tiempo que dure la administración.
- Las dependencias y entidades enviarán los reportes periódicos sobre los avances correspondientes, en los términos de la Ley General y Local.

Lineamientos para la Implementación de los Programas de Mejora Regulatoria de la Administración Pública Estatal.

Establecen los calendarios, mecanismos, formularios e indicadores para la implementación de los Programas de Mejora Regulatoria

Las dependencias y entidades deberán considerar para la elaboración del PMR, los siguientes elementos:

- Implementación de las acciones de simplificación administrativa en regulaciones, trámites y servicios con enfoque en:
 1. Disminución de la carga regulatoria administrativa
 2. Facilidad para hacer negocios
 3. Digitalización de trámite; y
 4. Prevención de la legalidad de las normas.
- Proyectos que favorezcan a los trámites y servicios que ofrecen los Sujetos Obligados, y
- Planeación Regulatoria, identificando las regulaciones que se pretenden modificar o eliminar durante la vigencia del PMR.

MEJORA REGULATORIA

Mejora Regulatoria

La Mejora Regulatoria es una política pública que consiste en la generación de normas claras, de trámites y servicios simplificados, así como de instituciones eficaces para su creación y aplicación, que se orienten a obtener el mayor valor posible de los recursos disponibles y del óptimo funcionamiento de las actividades comerciales, industriales, productivas, de servicios y de desarrollo humano de la sociedad en su conjunto.

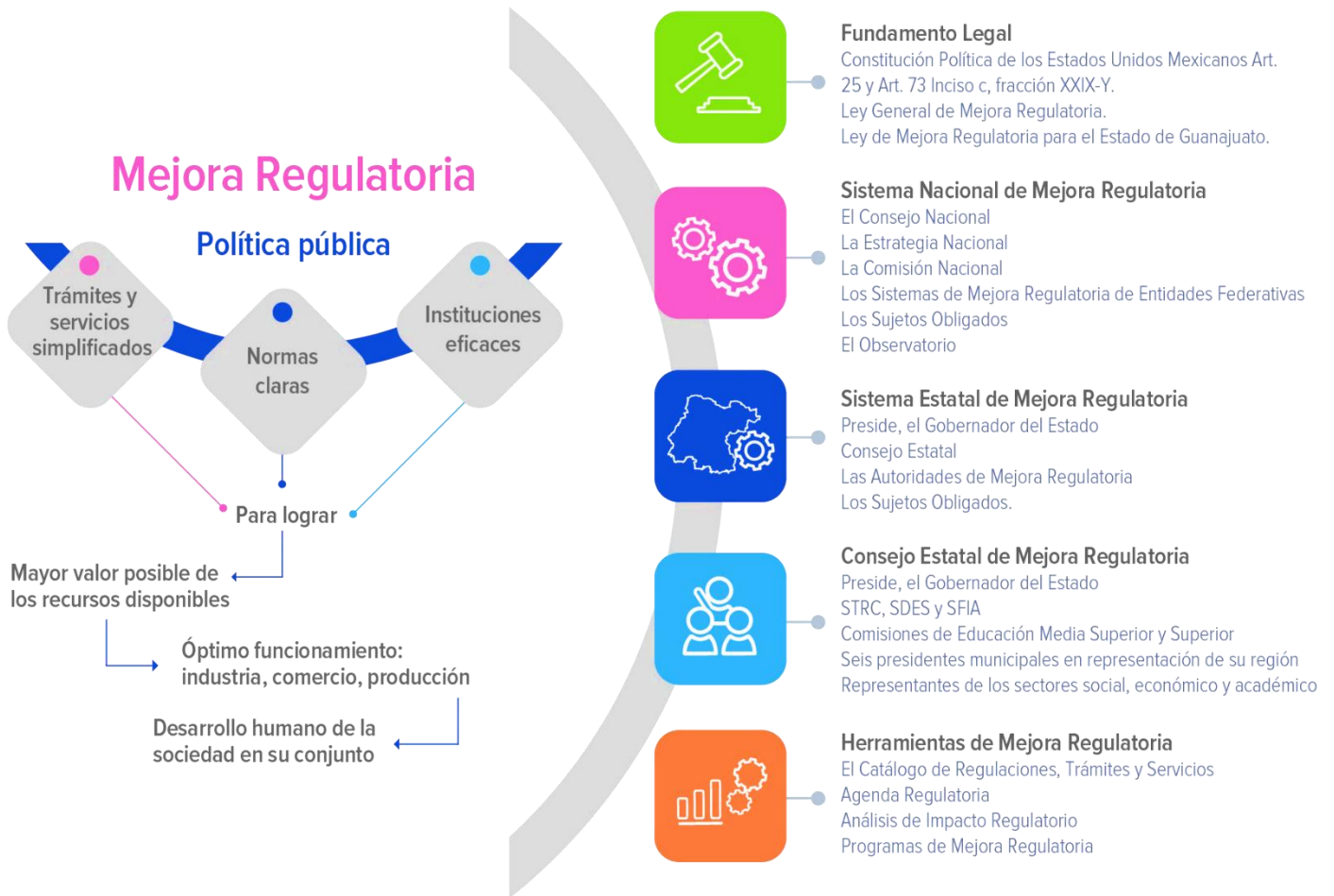
Su propósito radica en procurar los mayores beneficios para la sociedad con los menores costos posibles, mediante la formulación normativa de reglas e incentivos que estimulen la innovación, la confianza en la economía, la productividad y la eficiencia a favor del crecimiento y bienestar general de la sociedad.

MEJORA REGULATORIA

Principios y Bases de la Mejora Regulatoria

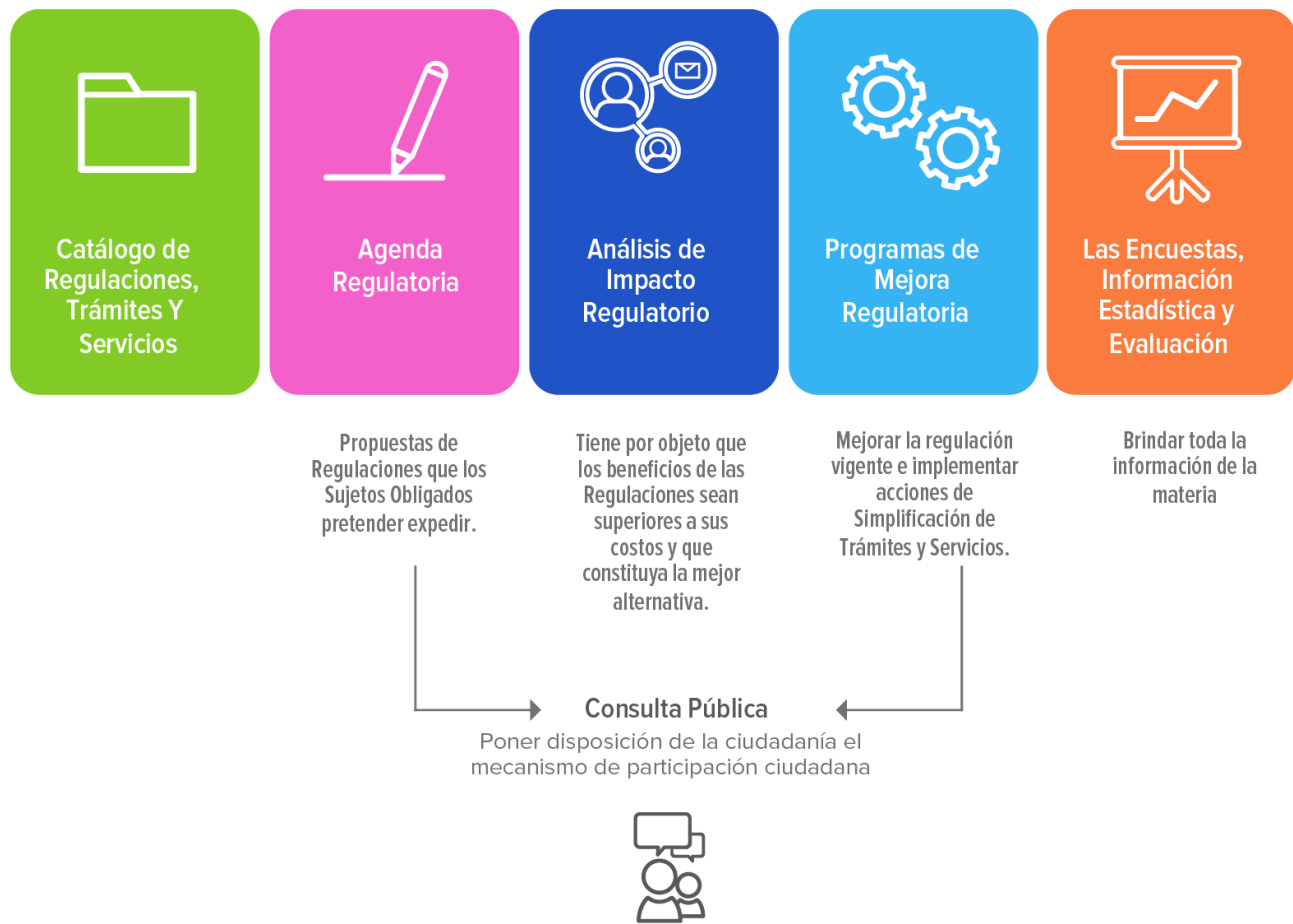
- Mayores beneficios que costos y el máximo beneficio social.
- Seguridad jurídica que propicie la certidumbre de derechos y obligaciones.
- Focalización a objetivos claros, concretos y bien definidos.
- Coherencia y armonización de las disposiciones que integran el marco regulatorio estatal.
- Simplificación, mejora y no duplicidad en la emisión de Regulaciones, Trámites y Servicios.
- Accesibilidad tecnológica.
- Proporcionalidad, prevención razonable y gestión de riesgos.
- Transparencia, responsabilidad y rendición de cuentas.
- Fomento a la competitividad y el empleo.
- Promoción de la libre competencia y competencia económica.
- Reconocimiento de asimetrías en el cumplimiento regulatorio.

IMPLEMENTACIÓN



HERRAMIENTAS DE MEJORA REGULATORIA

Las herramientas corresponden a los instrumentos, acciones, procedimientos y políticas públicas de mejora regulatoria para el perfeccionamiento de las regulaciones y la simplificación de los trámites, servicios e inspecciones.



PROGRAMAS DE MEJORA REGULATORIA (PMR)

El Programa de Mejora Regulatoria (PMR) es una herramienta que tiene por objeto mejorar la regulación vigente e implementar acciones de simplificación de trámites y servicios.

De acuerdo con el calendario que establezca la Autoridad de Mejora Regulatoria, los Sujetos Obligados someterán a la Autoridad de Mejora Regulatoria estatal o municipal que les corresponda un Programa de Mejora Regulatoria, con una vigencia por el tiempo que dure la administración, en relación con la Regulación, Trámites y Servicios que aplican, así como reportes periódicos sobre los avances correspondientes, en los términos de la Ley General.

BENEFICIOS DE LOS PMR

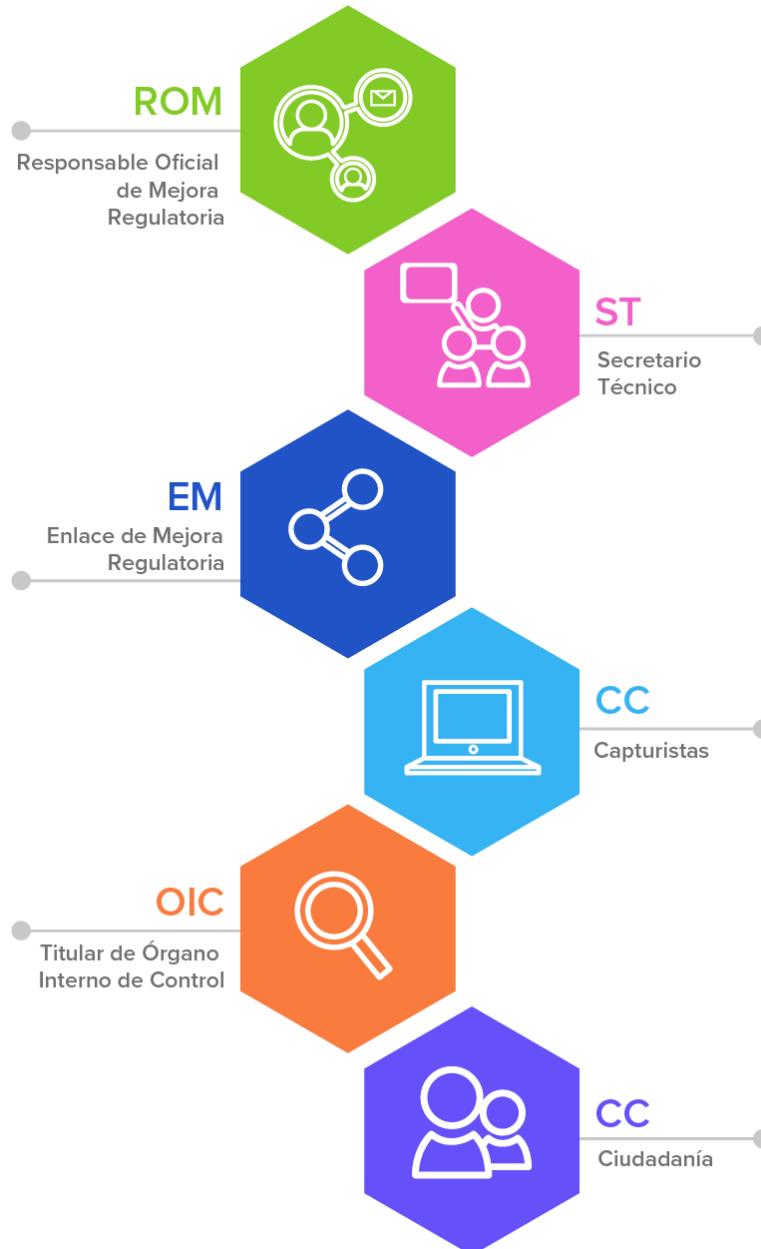
Implementar programas de mejora regulatoria en las dependencias y entidades de la administración pública estatal ofrece varios beneficios significativos:

1. Estos programas ayudan a transparentar las acciones del gobierno.
2. Promueven la modernización de la administración pública, haciendo más eficientes los procesos regulatorios y reduciendo las cargas administrativas.
3. Fomentan la competitividad y el crecimiento económico al simplificar regulaciones y trámites, lo que facilita la apertura y operación de empresas.
4. Mejoran la calidad de las regulaciones, asegurando que sean claras, de fácil cumplimiento y que impongan los mínimos costos a los actores económicos.
5. Promueven la participación social en el diseño y la implementación de regulaciones, lo que puede resultar en una estructura jurídica más eficaz y adaptada a las necesidades de la sociedad.
6. Eliminan costos innecesarios de cumplimiento, facilitando la realización de trámites por medios electrónicos y mejorando la atención al ciudadano.



IMPULSORES DE LOS PMR

Red Estratégica de Mejora Regulatoria Administración Pública Estatal



INTERVENCIÓN ADMINISTRATIVA

Una acción de mejora regulatoria se puede realizar a través de la modificación o eliminación de tres tipos de instrumentos: trámites, servicios y regulaciones, la acción de mejora a regulaciones o la acción de simplificación de un trámite o servicio debe tener como objetivo hacer más fácil y ágil para los ciudadanos y empresarios el cumplimiento de estos.

Para llevar a cabo las acciones de mejora de una manera coordinada y mediante acompañamiento sistemático de la Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas, se lleva a cabo la intervención administrativa; como un conjunto de acciones intencionadas y planeadas que tiene el propósito de mejorar los componentes y procesos de los trámites y servicios.

Mediante un procedimiento estandarizado, en conjunto con el ente público, a partir del diagnóstico para la elaboración de los Programas de Mejora Regulatoria, y la naturaleza de los componentes de los trámites y servicios por mejorar, se determinaron los alcances y metodologías por desarrollar, de conformidad con las acciones de simplificación comprometidas en el Programa de Mejora Regulatoria.

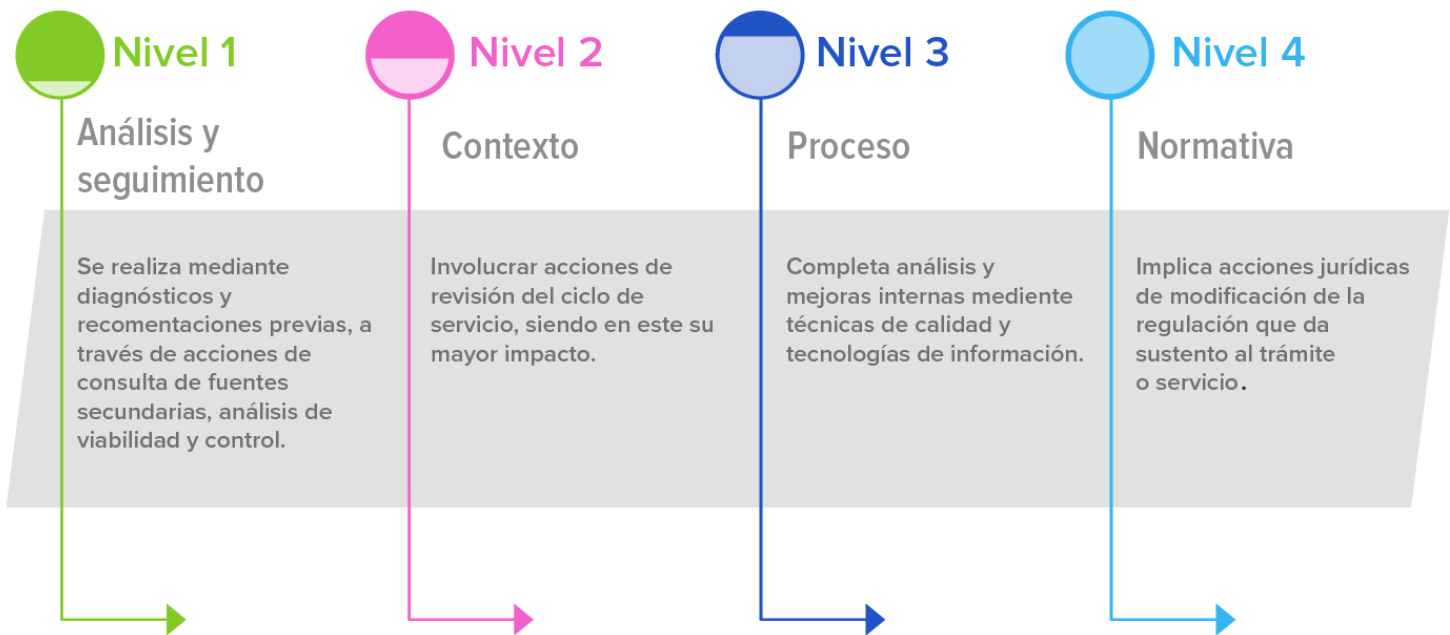
PROCESO DE INTERVENCIÓN ADMINISTRATIVA



NIVELES DE INTERVENCIÓN ADMINISTRATIVA

Con base en los diagnósticos y recomendaciones previas, acciones de revisión del ciclo de servicio, mejoras internas y las acciones jurídicas de modificación de la regulación que da sustento al trámite o servicio, las intervenciones se realizan en cuatro niveles de profundidad y alcance:

NIVELES DE INTERVENCIÓN ADMINISTRATIVA



The background is a vibrant, abstract composition of overlapping geometric shapes and lines. It features a color gradient from deep purple at the top to bright blue at the bottom. The shapes include squares, circles, and rounded rectangles, some with thin white outlines and others as solid colors. The overall effect is a complex, digital-looking pattern.

**INFORME
PMR
2018-2024**

RESULTADOS

La Secretaría de Seguridad Pública del Estado, en su calidad de Sujeto Obligado responsable de implementar el Programa de Mejora Regulatoria conforme al artículo 18 de la Ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Guanajuato, así como en observancia a lo dispuesto en el artículo 25 de los Lineamientos para establecer los calendarios, mecanismos, formularios e indicadores para la Implementación de los Programas de Mejora Regulatoria, presenta el informe final de resultados sobre el cumplimiento del Programa de Mejora Regulatoria 2018-2024, conforme a los requisitos y disposiciones establecidas.

A continuación, se detallan los resultados obtenidos.

**PROGRAMA DE
MEJORA REGULATORIA
2018-2024**

Regulaciones

REGULACIONES

Nombre del proyecto:	Reglamento Interior de la Secretaría de Seguridad Pública
Año de Intervención	2019
Tipo de Mejora comprometida	B) Modificación
Indicador de Cumplimiento	Regulación Modificada
Evidencias	<p>En fecha 14 de noviembre de 2019 se publicó el Decreto Gubernativo número 37, en el Periódico Oficial número 228, mediante el cual se expidió el Reglamento Interior de la Secretaría de Seguridad Pública.</p> <p>Lo anterior, con motivo de la entrada en vigor del Decreto Gubernativo número 34, publicado el 28 de octubre de 2019, a través del cual se expidió el Reglamento Interior del Instituto de Formación de Seguridad Pública del Estado, cambiando su naturaleza jurídica a un organismo público descentralizado, por lo que, ahora dicho ente cuenta con personalidad jurídica y administración propias.</p>
Hallazgos relevantes de la Institución	Reforma al Reglamento Interior de la Secretaría de Seguridad Pública.
Recomendaciones, sugerencias y conclusiones emitidas por los actores involucrados en el proceso de gestión del PMR.	<p>a) Órgano Interno de Control: Se procedió a la revisión de la información suministrada por la Dependencia, observando que se encuentra apegada a derecho y a los procesos establecidos.</p> <p>b) Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas: La Dependencia atendió las recomendaciones en materia de Regulaciones.</p>

REGULACIONES

Nombre del proyecto:	Reglamento Interior de la Secretaría de Seguridad Pública
Año de Intervención	2022
Tipo de Mejora comprometida	B) Modificación
Indicador de Cumplimiento	Regulación Modificada
Evidencias	En fecha 07 de abril de 2022 se publicó el Decreto Gubernativo número 116, mediante el cual se reformaron, adicionaron y derogaron diversas disposiciones del Reglamento Interior de la Secretaría de Seguridad Pública.
Hallazgos relevantes de la Institución	Reforma al Reglamento Interior de la Secretaría de Seguridad Pública.
Recomendaciones, sugerencias y conclusiones emitidas por los actores involucrados en el proceso de gestión del PMR.	<p>a) Órgano Interno de Control: Se procedió a la revisión de la información suministrada por la Dependencia, observando que se encuentra apegada a derecho y a los procesos establecidos.</p> <p>b) Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas: La Dependencia atendió las recomendaciones en materia de Regulaciones.</p>

**PROGRAMA DE
MEJORA REGULATORIA
2018-2024**

**Trámites y
servicios**

TRAMITES Y SERVICIOS

Nombre del proyecto:	Conformación y Capacitación de la Unidad Interna de Protección Civil
Año de Intervención	2019
Tipo de Mejora comprometida	VI. Mejora de medios digitales del trámite o servicio
Indicador de Cumplimiento	Trámite o Servicio Mejorado
Evidencias	Anexo 3. Reporte del Programa de Mejora Regulatoria. Octubre- Diciembre 2019
Hallazgos relevantes de la Institución	Se incrementó a nivel 2 de digitalización, el trámite "Conformación y Capacitación de la Unidad Interna de Protección Civil" a través de formatos descargables que facilitan el proceso de trámites y servicios. Durante la anualidad 2019 aumentó de nivel de digitalización de 1 a 2; durante la anualidad 2023 incrementó el nivel de digitalización de 2 a 3.
Recomendaciones, sugerencias y conclusiones emitidas por los actores involucrados en el proceso de gestión del PMR.	<p>a) Órgano Interno de Control: Se procedió a la revisión de la información suministrada por la Dependencia, observando que se encuentra apegada a derecho y a los procesos establecidos.</p> <p>b) Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas: La Dependencia atendió las recomendaciones en materia de Mejora Regulatoria para realizar acciones a favor de la digitalización y simplificación de los trámites y servicios.</p> <p>Es importante resguardar la carpeta con el soporte digital de la evidencia mencionada.</p>

TRAMITES Y SERVICIOS

Nombre del proyecto:	Consultas al Registro Nacional de Personal de Seguridad
Año de Intervención	2019
Tipo de Mejora comprometida	VI. Mejora de medios digitales del trámite o servicio
Indicador de Cumplimiento	Trámite o Servicio Mejorado
Evidencias	Anexo 3. Reporte del Programa de Mejora Regulatoria. Octubre- Diciembre 2019
Hallazgos relevantes de la Institución	Se incrementó a nivel 2 de digitalización, el trámite "Consultas al Registro Nacional de Personal de Seguridad" a través de formatos descargables que facilitan el proceso de trámites y servicios. Durante la anualidad 2021 el trámite "Consultas al Registro Nacional de Personal de Seguridad" fue eliminado.
Recomendaciones, sugerencias y conclusiones emitidas por los actores involucrados en el proceso de gestión del PMR.	a) Órgano Interno de Control: Se procedió a la revisión de la información suministrada por la Dependencia, observando que se encuentra apegada a derecho y a los procesos establecidos. b) Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas: La Dependencia atendió las recomendaciones en materia de Mejora Regulatoria para realizar acciones a favor de la digitalización y simplificación de los trámites y servicios. Es importante resguardar la carpeta con el soporte digital de la evidencia mencionada.

TRAMITES Y SERVICIOS

Nombre del proyecto:	Control de Armas y Licencia Oficial Colectiva
Año de Intervención	2019
Tipo de Mejora comprometida	VI. Mejora de medios digitales del trámite o servicio
Indicador de Cumplimiento	Trámite o Servicio Mejorado
Evidencias	Anexo 3. Reporte del Programa de Mejora Regulatoria. Octubre- Diciembre 2019
Hallazgos relevantes de la Institución	Se realizó el formulario de inscripción como trámite prioritario de alto impacto. Trámite de Alto Impacto.
Recomendaciones, sugerencias y conclusiones emitidas por los actores involucrados en el proceso de gestión del PMR.	<p>a) Órgano Interno de Control: Se procedió a la revisión de la información suministrada por la Dependencia, observando que se encuentra apegada a derecho y a los procesos establecidos.</p> <p>b) Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas: La Dependencia atendió las recomendaciones en materia de Mejora Regulatoria para realizar acciones a favor de la digitalización y simplificación de los trámites y servicios.</p> <p>Es importante resguardar la carpeta con el soporte digital de la evidencia mencionada.</p>

TRAMITES Y SERVICIOS

Nombre del proyecto:	Diagnóstico y Reparación de Equipos de Radiocomunicación Troncalizados
Año de Intervención	2019
Tipo de Mejora comprometida	VI. Mejora de medios digitales del trámite o servicio
Indicador de Cumplimiento	Trámite o Servicio Mejorado
Evidencias	Anexo 3. Reporte del Programa de Mejora Regulatoria. Octubre- Diciembre 2019
Hallazgos relevantes de la Institución	Se incrementó a nivel 2 de digitalización, el trámite "Diagnóstico y Reparación de Equipos de Radiocomunicación Troncalizados" a través de formatos descargables que facilitan el proceso de trámites y servicios. Durante la anualidad 2021 el trámite "Consultas al Registro Nacional de Personal de Seguridad" fue eliminado.
Recomendaciones, sugerencias y conclusiones emitidas por los actores involucrados en el proceso de gestión del PMR.	<p>a) Órgano Interno de Control: Se procedió a la revisión de la información suministrada por la Dependencia, observando que se encuentra apegada a derecho y a los procesos establecidos.</p> <p>b) Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas: La Dependencia atendió las recomendaciones en materia de Mejora Regulatoria para realizar acciones a favor de la digitalización y simplificación de los trámites y servicios.</p> <p>Es importante resguardar la carpeta con el soporte digital de la evidencia mencionada.</p>

TRAMITES Y SERVICIOS

Nombre del proyecto:	Exámenes Toxicológicos para Detección de Abuso de Drogas y Exámenes Psicológicos
Año de Intervención	2019
Tipo de Mejora comprometida	VI. Mejora de medios digitales del trámite o servicio
Indicador de Cumplimiento	Trámite o Servicio Mejorado
Evidencias	Anexo 3. Reporte del Programa de Mejora Regulatoria. Octubre- Diciembre 2019
Hallazgos relevantes de la Institución	Se incrementó a nivel 2 de digitalización, el trámite "Exámenes Toxicológicos para Detección de Abuso de Drogas y Exámenes Psicológicos" a través de formatos descargables que facilitan el proceso de trámites y servicios. Durante la anualidad 2023 el trámite "Exámenes Toxicológicos para Detección de Abuso de Drogas y Exámenes Psicológicos" fue eliminado.
Recomendaciones, sugerencias y conclusiones emitidas por los actores involucrados en el proceso de gestión del PMR.	<p>a) Órgano Interno de Control: Se procedió a la revisión de la información suministrada por la Dependencia, observando que se encuentra apegada a derecho y a los procesos establecidos.</p> <p>b) Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas: La Dependencia atendió las recomendaciones en materia de Mejora Regulatoria para realizar acciones a favor de la digitalización y simplificación de los trámites y servicios.</p> <p>Es importante resguardar la carpeta con el soporte digital de la evidencia mencionada.</p>

TRAMITES Y SERVICIOS

Nombre del proyecto:	Programa Actuar Es Prevenir (platicas, Foros, Conferencias, Talleres, Capacitaciones, Ferias de Prevención, Marchas, Campamentos Torneos Deportivos y Otras Actividades)
Año de Intervención	2019
Tipo de Mejora comprometida	VI. Mejora de medios digitales del trámite o servicio
Indicador de Cumplimiento	Trámite o Servicio Mejorado
Evidencias	Anexo 3. Reporte del Programa de Mejora Regulatoria. Octubre- Diciembre 2019
Hallazgos relevantes de la Institución	Se incrementó a nivel 2 de digitalización, el programa "Actuar es Prevenir" a través de formatos descargables que facilitan el proceso. Durante la anualidad 2021 el trámite "Programa Actuar es Prevenir" fue eliminado.
Recomendaciones, sugerencias y conclusiones emitidas por los actores involucrados en el proceso de gestión del PMR.	<p>a) Órgano Interno de Control: Se procedió a la revisión de la información suministrada por la Dependencia, observando que se encuentra apegada a derecho y a los procesos establecidos.</p> <p>b) Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas: La Dependencia atendió las recomendaciones en materia de Mejora Regulatoria para realizar acciones a favor de la digitalización y simplificación de los trámites y servicios.</p> <p>Es importante resguardar la carpeta con el soporte digital de la evidencia mencionada.</p>

TRAMITES Y SERVICIOS

Nombre del proyecto:	Registro de Personal de Seguridad Privada
Año de Intervención	2019
Tipo de Mejora comprometida	VI. Mejora de medios digitales del trámite o servicio
Indicador de Cumplimiento	Trámite o Servicio Mejorado
Evidencias	Anexo 3. Reporte del Programa de Mejora Regulatoria. Octubre- Diciembre 2019
Hallazgos relevantes de la Institución	Se incrementó a nivel 2 de digitalización, el programa "Registro de Personal de Seguridad Privada" a través de formatos descargables que facilitan el proceso. Durante la anualidad 2019 se incrementó a nivel 2 de digitalización; en la anualidad 2023 aumentó a nivel 3 de digitalización.
Recomendaciones, sugerencias y conclusiones emitidas por los actores involucrados en el proceso de gestión del PMR.	<p>a) Órgano Interno de Control: Se procedió a la revisión de la información suministrada por la Dependencia, observando que se encuentra apegada a derecho y a los procesos establecidos.</p> <p>b) Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas: La Dependencia atendió las recomendaciones en materia de Mejora Regulatoria para realizar acciones a favor de la digitalización y simplificación de los trámites y servicios.</p> <p>Es importante resguardar la carpeta con el soporte digital de la evidencia mencionada.</p>

TRAMITES Y SERVICIOS

Nombre del proyecto:	Control de Armas y Licencia oficial colectiva
Año de Intervención	2020
Tipo de Mejora comprometida	II. Reducción del plazo máximo de resolución
Indicador de Cumplimiento	Trámite o Servicio Mejorado
Evidencias	Informe de Intervención a Trámites y Servicios "Control de Armas y Licencia Oficial Colectiva".
Hallazgos relevantes de la Institución	Disminución de los tiempos del trámite. Se disminuyó el tiempo de respuesta del trámite (Tiempo de espera de 105 días a 100 días).
Recomendaciones, sugerencias y conclusiones emitidas por los actores involucrados en el proceso de gestión del PMR.	<p>a) Órgano Interno de Control: Se procedió a la revisión de la información suministrada por la Dependencia, observando que se encuentra apegada a derecho y a los procesos establecidos.</p> <p>b) Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas: La Dependencia atendió las recomendaciones en materia de Mejora Regulatoria para realizar acciones a favor de la digitalización y simplificación de los trámites y servicios.</p> <p>Es importante resguardar la carpeta con el soporte digital de la evidencia mencionada.</p>

TRAMITES Y SERVICIOS

Nombre del proyecto:	Análisis de trámites y servicios para su baja
Año de Intervención	2020
Tipo de Mejora comprometida	VII. Simplificación de formato
Indicador de Cumplimiento	Trámite o Servicio Mejorado
Evidencias	Formatos de solicitud de baja de Trámites / Servicios y Regulación(es), en el Catálogo Estatal de Regulaciones, Trámites y Servicios
Hallazgos relevantes de la Institución	Se eliminaron los trámites y servicios que, de acuerdo con su naturaleza, no se contemplaron en el Registro Estatal de Regulaciones, Trámites y Servicios.
Recomendaciones, sugerencias y conclusiones emitidas por los actores involucrados en el proceso de gestión del PMR.	<p>a) Órgano Interno de Control: Se procedió a la revisión de la información suministrada por la Dependencia, observando que se encuentra apegada a derecho y a los procesos establecidos.</p> <p>b) Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas: La Dependencia atendió las recomendaciones en materia de Mejora Regulatoria para realizar acciones a favor de la digitalización y simplificación de los trámites y servicios.</p> <p>Es importante resguardar la carpeta con el soporte digital de la evidencia mencionada.</p>

TRAMITES Y SERVICIOS

Nombre del proyecto:	Calificación de Infracciones
Año de Intervención	2020
Tipo de Mejora comprometida	II. Reducción del plazo máximo de resolución
Indicador de Cumplimiento	Trámite o Servicio Mejorado
Evidencias	Informe de Intervención a Trámites y Servicios "Calificación de Infracciones".
Hallazgos relevantes de la Institución	Disminución de los tiempos del trámite. Se disminuyó el tiempo de respuesta del trámite (Tiempo de espera de 20 a 10 minutos; tiempo de respuesta de 30 a 5 minutos; tiempo de proceso de 50 a 35 minutos).
Recomendaciones, sugerencias y conclusiones emitidas por los actores involucrados en el proceso de gestión del PMR.	<p>a) Órgano Interno de Control: Se procedió a la revisión de la información suministrada por la Dependencia, observando que se encuentra apegada a derecho y a los procesos establecidos.</p> <p>b) Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas: La Dependencia atendió las recomendaciones en materia de Mejora Regulatoria para realizar acciones a favor de la digitalización y simplificación de los trámites y servicios.</p> <p>Es importante resguardar la carpeta con el soporte digital de la evidencia mencionada.</p>

TRAMITES Y SERVICIOS

Nombre del proyecto:	Opinión Favorable del Gobernador del Estado para el Trámite de Permisos ante la Secretaría de la Defensa Nacional en Materia de Explosivos.
Año de Intervención	2020
Tipo de Mejora comprometida	VII. Simplificación de formato
Indicador de Cumplimiento	Trámite o Servicio Mejorado
Evidencias	Informe de Intervención a Trámites y Servicios "Opinión Favorable del Gobernador del Estado para el Trámite de Permisos ante la Secretaría de la Defensa Nacional en Materia de Explosivos".
Hallazgos relevantes de la Institución	<p>Se incrementó el nivel de digitalización de 1 a 2 del trámite "Opinión Favorable del Gobernador del Estado para el Trámite de Permisos ante la Secretaría de la Defensa Nacional en Materia de Explosivos".</p> <p>Durante la anualidad 2022, el trámite "Opinión Favorable del Gobernador del Estado para el Trámite de Permisos ante la Secretaría de la Defensa Nacional en Materia de Explosivos" formó parte del del Sistema de Citas Electrónicas.</p>
Recomendaciones, sugerencias y conclusiones emitidas por los actores involucrados en el proceso de gestión del PMR.	<p>a) Órgano Interno de Control: Se procedió a la revisión de la información suministrada por la Dependencia, observando que se encuentra apegada a derecho y a los procesos establecidos.</p> <p>b) Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas: La Dependencia atendió las recomendaciones en materia de Mejora Regulatoria para realizar acciones a favor de la digitalización y simplificación de los trámites y servicios.</p> <p>Es importante resguardar la carpeta con el soporte digital de la evidencia mencionada.</p>

TRAMITES Y SERVICIOS

Nombre del proyecto:	Liberación de vehículos.
Año de Intervención	2020
Tipo de Mejora comprometida	II. Reducción del plazo máximo de resolución
Indicador de Cumplimiento	Trámite o Servicio Mejorado
Evidencias	Informe de Intervención a Trámites y Servicios "Liberación de vehículos".
Hallazgos relevantes de la Institución	Disminución de los tiempos del trámite. Se disminuyó el tiempo de respuesta del trámite (Tiempo de espera de 15 a 5 minutos; tiempo de respuesta de 30 a 10 minutos; tiempo de proceso de 1 hora a 10 minutos).
Recomendaciones, sugerencias y conclusiones emitidas por los actores involucrados en el proceso de gestión del PMR.	<p>a) Órgano Interno de Control: Se procedió a la revisión de la información suministrada por la Dependencia, observando que se encuentra apegada a derecho y a los procesos establecidos.</p> <p>b) Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas: La Dependencia atendió las recomendaciones en materia de Mejora Regulatoria para realizar acciones a favor de la digitalización y simplificación de los trámites y servicios.</p> <p>Es importante resguardar la carpeta con el soporte digital de la evidencia mencionada.</p>

TRAMITES Y SERVICIOS

Nombre del proyecto:	Programa Actuar Es Prevenir (platicas, Foros, Conferencias, Talleres, Capacitaciones, Ferias de Prevención, Marchas, Campamentos Torneos Deportivos y Otras Actividades)
Año de Intervención	2021
Tipo de Mejora comprometida	XVIII. Otro tipo de acción que agilice la resolución del trámite o servicio (Sujeto al cumplimiento del Art. 80 de la Ley General y a la opinión de la STRC).
Indicador de Cumplimiento	Trámite o Servicio Eliminado
Evidencias	Formato de solicitud de baja de Trámites / Servicios y Regulación(es), en el Catálogo Estatal de Regulaciones, Trámites y Servicios "Programa Actuar Es Prevenir (pláticas, Foros, Conferencias, Talleres, Capacitaciones, Ferias de Prevención, Marchas, Campañas.
Hallazgos relevantes de la Institución	Durante la intervención del "Programa Actuar Es Prevenir (pláticas, Foros, Conferencias, Talleres, Capacitaciones, Ferias de Prevención, Marchas, Campamentos, Torneos Deportivos y Otras Actividades)", se determinó la baja de este de la Plataforma del Registro Estatal de Regulaciones, Trámites y Servicios, lo anterior, considerando su naturaleza, ya que dichos programas y acciones no son ofertadas directamente a la ciudadanía.
Recomendaciones, sugerencias y conclusiones emitidas por los actores involucrados en el proceso de gestión del PMR.	<p>a) Órgano Interno de Control: Se procedió a la revisión de la información suministrada por la Dependencia, observando que se encuentra apegada a derecho y a los procesos establecidos.</p> <p>b) Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas: La Dependencia atendió las recomendaciones en materia de Mejora Regulatoria para realizar acciones a favor de la digitalización y simplificación de los trámites y servicios.</p> <p>Es importante resguardar la carpeta con el soporte digital de la evidencia mencionada.</p>

TRAMITES Y SERVICIOS

Nombre del proyecto:	Diagnóstico y Reparación de Equipos de Radiocomunicación Troncalizados.
Año de Intervención	2021
Tipo de Mejora comprometida	XVIII. Otro tipo de acción que agilice la resolución del trámite o servicio (Sujeto al cumplimiento del Art. 80 de la Ley General y a la opinión de la STRC).
Indicador de Cumplimiento	Trámite o Servicio Eliminado
Evidencias	Formato de solicitud de baja de Trámites / Servicios y Regulación(es), en el Catálogo Estatal de Regulaciones, Trámites y Servicios "Diagnóstico y Reparación de Equipos de Radiocomunicación Troncalizados".
Hallazgos relevantes de la Institución	Durante la intervención del servicio "Instalación de Equipos de Radiocomunicación Accesorios de Vehículos", se determinó la baja de este de la Plataforma del Registro Estatal de Regulaciones, Trámites y Servicios, lo anterior, considerando su naturaleza, ya que no es un servicio que se preste a la ciudadanía, puesto que, los equipos y accesorios a instalar son únicos y exclusivos de la Red de Radiocomunicaciones Estatal.
Recomendaciones, sugerencias y conclusiones emitidas por los actores involucrados en el proceso de gestión del PMR.	<p>a) Órgano Interno de Control: Se procedió a la revisión de la información suministrada por la Dependencia, observando que se encuentra apegada a derecho y a los procesos establecidos.</p> <p>b) Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas: La Dependencia atendió las recomendaciones en materia de Mejora Regulatoria para realizar acciones a favor de la digitalización y simplificación de los trámites y servicios.</p> <p>Es importante resguardar la carpeta con el soporte digital de la evidencia mencionada.</p>

TRAMITES Y SERVICIOS

Nombre del proyecto:	Instalación de Equipos de Radiocomunicación Accesorios de Vehículos.
Año de Intervención	2021
Tipo de Mejora comprometida	XVIII. Otro tipo de acción que agilice la resolución del trámite o servicio (Sujeto al cumplimiento del Art. 80 de la Ley General y a la opinión de la STRC).
Indicador de Cumplimiento	Trámite o Servicio Eliminado
Evidencias	Formato de solicitud de baja de Trámites / Servicios y Regulación(es), en el Catálogo Estatal de Regulaciones, Trámites y Servicios "Instalación de Equipos de Radiocomunicación Accesorios de Vehículos".
Hallazgos relevantes de la Institución	Durante la intervención del servicio "Instalación de Equipos de Radiocomunicación Accesorios de Vehículos", se determinó la baja de este de la Plataforma del Registro Estatal de Regulaciones, Trámites y Servicios, lo anterior, considerando su naturaleza, ya que no es un servicio que se preste a la ciudadanía, puesto que, los equipos y accesorios a instalar son únicos y exclusivos de la Red de Radiocomunicaciones Estatal.
Recomendaciones, sugerencias y conclusiones emitidas por los actores involucrados en el proceso de gestión del PMR.	<p>a) Órgano Interno de Control: Se procedió a la revisión de la información suministrada por la Dependencia, observando que se encuentra apegada a derecho y a los procesos establecidos.</p> <p>b) Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas: La Dependencia atendió las recomendaciones en materia de Mejora Regulatoria para realizar acciones a favor de la digitalización y simplificación de los trámites y servicios.</p> <p>Es importante resguardar la carpeta con el soporte digital de la evidencia mencionada.</p>

TRAMITES Y SERVICIOS

Nombre del proyecto:	Servicios Externos a Equipos de Radiocomunicación Troncalizados en Dependencias Estatales y Municipales.
Año de Intervención	2021
Tipo de Mejora comprometida	XVIII. Otro tipo de acción que agilice la resolución del trámite o servicio (Sujeto al cumplimiento del Art. 80 de la Ley General y a la opinión de la STRC).
Indicador de Cumplimiento	Trámite o Servicio Eliminado
Evidencias	Formato de solicitud de baja de Trámites / Servicios y Regulación(es), en el Catálogo Estatal de Regulaciones, Trámites y Servicios "Servicios Externos a Equipos de Radiocomunicación Troncalizados en Dependencias Estatales y Municipales".
Hallazgos relevantes de la Institución	Durante la intervención del servicio "Servicios Externos a Equipos de Radiocomunicación Troncalizados en Dependencias Estatales y Municipales", se determinó la baja del mismo de la Plataforma del Registro Estatal de Regulaciones, Trámites y Servicios, lo anterior, considerando su naturaleza, ya que no es un servicio que se preste a la ciudadanía; dicho servicio se refiere a la revisión que se realiza para ejecutar los mantenimientos preventivos y/o correctivos necesarios para la operación de la Red de Radiocomunicaciones Estatal.
Recomendaciones, sugerencias y conclusiones emitidas por los actores involucrados en el proceso de gestión del PMR.	<p>a) Órgano Interno de Control: Se procedió a la revisión de la información suministrada por la Dependencia, observando que se encuentra apegada a derecho y a los procesos establecidos.</p> <p>b) Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas: La Dependencia atendió las recomendaciones en materia de Mejora Regulatoria para realizar acciones a favor de la digitalización y simplificación de los trámites y servicios.</p> <p>Es importante resguardar la carpeta con el soporte digital de la evidencia mencionada.</p>

TRAMITES Y SERVICIOS

Nombre del proyecto:	Programación de Equipos de Radiocomunicación Troncalizados.
Año de Intervención	2021
Tipo de Mejora comprometida	XVIII. Otro tipo de acción que agilice la resolución del trámite o servicio (Sujeto al cumplimiento del Art. 80 de la Ley General y a la opinión de la STRC).
Indicador de Cumplimiento	Trámite o Servicio Eliminado
Evidencias	Formato de solicitud de baja de Trámites / Servicios y Regulación(es), en el Catálogo Estatal de Regulaciones, Trámites y Servicios "Programación de Equipos de Radiocomunicación Troncalizados".
Hallazgos relevantes de la Institución	Durante la intervención del servicio "Programación de Equipos de Radiocomunicación Troncalizados", se determinó la baja de este de la Plataforma del Registro Estatal de Regulaciones, Trámites y Servicios, lo anterior, considerando su naturaleza, ya que no es un servicio que se preste a la ciudadanía; dicho servicio se refiere a la configuración de los grupos de la comunicación interdependencia en materia de Seguridad Pública.
Recomendaciones, sugerencias y conclusiones emitidas por los actores involucrados en el proceso de gestión del PMR.	<p>a) Órgano Interno de Control: Se procedió a la revisión de la información suministrada por la Dependencia, observando que se encuentra apegada a derecho y a los procesos establecidos.</p> <p>b) Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas: La Dependencia atendió las recomendaciones en materia de Mejora Regulatoria para realizar acciones a favor de la digitalización y simplificación de los trámites y servicios.</p> <p>Es importante resguardar la carpeta con el soporte digital de la evidencia mencionada.</p>

TRAMITES Y SERVICIOS

Nombre del proyecto:	Autorización para la Prestación de Servicio de Seguridad Privada del Estado
Año de Intervención	2022
Tipo de Mejora comprometida	II. Reducción del plazo máximo de resolución
Indicador de Cumplimiento	Trámite o Servicio Mejorado
Evidencias	Informe de Intervención a Trámites y Servicios. Secretaría de Seguridad Pública del Estado 2022
Hallazgos relevantes de la Institución	Derivado de la intervención de este trámite, se estableció que sería ideal contar con una plataforma donde se pudieran cargar los documentos y la firma electrónica para las notificaciones; por lo anterior, la Unidad Responsable implementó para este trámite el Sistema de Citas Electrónicas. https://citas.guanajuato.gob.mx/#/login con ello, se incrementó el nivel de digitalización.
Recomendaciones, sugerencias y conclusiones emitidas por los actores involucrados en el proceso de gestión del PMR.	<p>a) Órgano Interno de Control: Se procedió a la revisión de la información suministrada por la Dependencia, observando que se encuentra apegada a derecho y a los procesos establecidos.</p> <p>b) Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas: La Dependencia atendió las recomendaciones en materia de Mejora Regulatoria para realizar acciones a favor de la digitalización y simplificación de los trámites y servicios.</p> <p>Es importante resguardar la carpeta con el soporte digital de la evidencia mencionada.</p>

TRAMITES Y SERVICIOS

Nombre del proyecto:	Revalidación para la Prestación de Servicio de Seguridad Privada del Estado
Año de Intervención	2022
Tipo de Mejora comprometida	II. Reducción del plazo máximo de resolución
Indicador de Cumplimiento	Trámite o Servicio Mejorado
Evidencias	Informe de Intervención a Trámites y Servicios. Secretaría de Seguridad Pública del Estado 2022
Hallazgos relevantes de la Institución	Durante la intervención de este trámite, se estableció que sería ideal contar con una plataforma donde se pudieran cargar los documentos y la firma electrónica para las notificaciones; por lo anterior, la Unidad Responsable implementó para este trámite el Sistema de Citas Electrónicas. https://citas.guanajuato.gob.mx/#/login con ello, se incrementó el nivel de digitalización.
Recomendaciones, sugerencias y conclusiones emitidas por los actores involucrados en el proceso de gestión del PMR.	<p>a) Órgano Interno de Control: Se procedió a la revisión de la información suministrada por la Dependencia, observando que se encuentra apegada a derecho y a los procesos establecidos.</p> <p>b) Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas: La Dependencia atendió las recomendaciones en materia de Mejora Regulatoria para realizar acciones a favor de la digitalización y simplificación de los trámites y servicios.</p> <p>Es importante resguardar la carpeta con el soporte digital de la evidencia mencionada.</p>

TRAMITES Y SERVICIOS

Nombre del proyecto:	Modificación para la Prestación de Servicio de Seguridad Privada del Estado
Año de Intervención	2022
Tipo de Mejora comprometida	II. Reducción del plazo máximo de resolución
Indicador de Cumplimiento	Trámite o Servicio Mejorado
Evidencias	Informe de Intervención a Trámites y Servicios. Secretaría de Seguridad Pública del Estado 2022
Hallazgos relevantes de la Institución	Se incrementó el nivel de digitalización del trámite, ya que derivado de la intervención de este, se inscribió al Sistema de Citas Electrónicas https://citas.guanajuato.gob.mx/#/login
Recomendaciones, sugerencias y conclusiones emitidas por los actores involucrados en el proceso de gestión del PMR.	<p>a) Órgano Interno de Control: Se procedió a la revisión de la información suministrada por la Dependencia, observando que se encuentra apegada a derecho y a los procesos establecidos.</p> <p>b) Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas: La Dependencia atendió las recomendaciones en materia de Mejora Regulatoria para realizar acciones a favor de la digitalización y simplificación de los trámites y servicios.</p> <p>Es importante resguardar la carpeta con el soporte digital de la evidencia mencionada.</p>

TRAMITES Y SERVICIOS

Nombre del proyecto:	Control de Armas y Licencia Colectiva
Año de Intervención	2022
Tipo de Mejora comprometida	II. Reducción del plazo máximo de resolución
Indicador de Cumplimiento	Trámite o Servicio Mejorado
Evidencias	Informe de Intervención a Trámites y Servicios. Secretaría de Seguridad Pública del Estado 2022
Hallazgos relevantes de la Institución	Se cambió la denominación del trámite, anteriormente "Control de Armas y Licencia Colectiva", ahora, "Solicitud de gestión para el Control de Armas y Licencia Oficial Colectiva". El tiempo de respuesta del trámite se redujo de 100 a 5 días hábiles. Además, solamente se solicitan copias del escrito libre, del resto de los requisitos no se solicita copias.
Recomendaciones, sugerencias y conclusiones emitidas por los actores involucrados en el proceso de gestión del PMR.	a) Órgano Interno de Control: Se procedió a la revisión de la información suministrada por la Dependencia, observando que se encuentra apegada a derecho y a los procesos establecidos. b) Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas: La Dependencia atendió las recomendaciones en materia de Mejora Regulatoria para realizar acciones a favor de la digitalización y simplificación de los trámites y servicios. Es importante resguardar la carpeta con el soporte digital de la evidencia mencionada.

TRAMITES Y SERVICIOS

Nombre del proyecto:	Expedición de Licencia y Permisos para Conducir Vehículos de Motor
Año de Intervención	2022
Tipo de Mejora comprometida	VI. Mejora de medios digitales del trámite o servicio
Indicador de Cumplimiento	Trámite o Servicio Mejorado
Evidencias	Informe de Intervención a Trámites y Servicios. Secretaría de Seguridad Pública del Estado 2022
Hallazgos relevantes de la Institución	<p>Con la finalidad de proporcionar mayor certeza a la ciudadanía en relación con los trámites y servicios relacionados con la expedición de Licencias y Permisos para Conducir, durante la anualidad 2023, se eliminó este trámite de la Plataforma del Registro Estatal de Regulaciones, Trámites y Servicios, y se dieron de alta las modalidades de la expedición de las Licencias y Permisos para Conducir:</p> <p>I. Expedición de Licencia para Conducir por primera vez tipo A, C, y D. II. Expedición de Licencia para Conducir por primera vez tipo B. III. Expedición de Licencia para Conducir por primera vez tipo A con Escuela de Manejo. IV. Expedición de Permiso para Conducir tipo A y D. V. Expedición de Permiso para Conducir tipo A con Escuela de Manejo. VI. Duplicado de Licencia para Conducir tipo A, B, C y D. VII. Renovación de Licencia para Conducir tipo A, B, C y D.</p>
Recomendaciones, sugerencias y conclusiones emitidas por los actores involucrados en el proceso de gestión del PMR.	<p>a) Órgano Interno de Control: Se procedió a la revisión de la información suministrada por la Dependencia, observando que se encuentra apegada a derecho y a los procesos establecidos.</p> <p>b) Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas: La Dependencia atendió las recomendaciones en materia de Mejora Regulatoria para realizar acciones a favor de la digitalización y simplificación de los trámites y servicios. Es importante resguardar la carpeta con el soporte digital de la evidencia mencionada.</p>

TRAMITES Y SERVICIOS

Nombre del proyecto:	Reconocimiento Anual como Escuela de Manejo para la Impartición de Cursos a Conductores de Vehículos Particulares
Año de Intervención	2022
Tipo de Mejora comprometida	VI. Mejora de medios digitales del trámite o servicio
Indicador de Cumplimiento	Trámite o Servicio Mejorado
Evidencias	Informe de Intervención a Trámites y Servicios. Secretaría de Seguridad Pública del Estado 2022
Hallazgos relevantes de la Institución	Se incrementó el nivel de digitalización del trámite, anteriormente se encontraba en nivel 1, aumentando a nivel 3 a través de la validación de documentos de manera digital, vía correo electrónico.
Recomendaciones, sugerencias y conclusiones emitidas por los actores involucrados en el proceso de gestión del PMR.	<p>a) Órgano Interno de Control: Se procedió a la revisión de la información suministrada por la Dependencia, observando que se encuentra apegada a derecho y a los procesos establecidos.</p> <p>b) Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas: La Dependencia atendió las recomendaciones en materia de Mejora Regulatoria para realizar acciones a favor de la digitalización y simplificación de los trámites y servicios.</p> <p>Es importante resguardar la carpeta con el soporte digital de la evidencia mencionada.</p>

TRAMITES Y SERVICIOS

Nombre del proyecto:	Reconocimiento anual como Escuela de Manejo para la impartición de cursos a conductores de vehículos particulares
Año de Intervención	2023
Tipo de Mejora comprometida	XIV. Reducir el número de interacciones en ventanilla para realizar los trámites
Indicador de Cumplimiento	Trámite o Servicio Mejorado
Evidencias	Informe de Intervención a Trámites y Servicios "Reconocimiento Anual como Escuela de Manejo para la impartición de Vehículos Particulares"
Hallazgos relevantes de la Institución	Se solicitan los documentos en original solo para cotejo. Los requisitos del trámite denominado "Reconocimiento Anual como Escuela de Manejo para la impartición de Vehículos Particulares" se remiten por correo electrónico para validación de manera digital, mismos que posteriormente se solicitan solo para cotejo de originales (se eliminan las copias del requisito).
Recomendaciones, sugerencias y conclusiones emitidas por los actores involucrados en el proceso de gestión del PMR.	<p>a) Órgano Interno de Control: Se procedió a la revisión de la información suministrada por la Dependencia, observando que se encuentra apegada a derecho y a los procesos establecidos.</p> <p>b) Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas: La Dependencia atendió las recomendaciones en materia de Mejora Regulatoria para realizar acciones a favor de la digitalización y simplificación de los trámites y servicios.</p> <p>Es importante resguardar la carpeta con el soporte digital de la evidencia mencionada.</p>

TRAMITES Y SERVICIOS

Nombre del proyecto:	Expedición de Licencias Primera Vez tipo A, C, y D.
Año de Intervención	2023
Tipo de Mejora comprometida	XIV. Reducir el número de interacciones n ventanilla para realizar los trámites
Indicador de Cumplimiento	Trámite o Servicio Mejorado
Evidencias	Informe de Intervención a Trámites y Servicios "Expedición de Licencias Primera Vez tipo A, C y D"
Hallazgos relevantes de la Institución	Se elimino el requisito consistente en la copia del pago.
Recomendaciones, sugerencias y conclusiones emitidas por los actores involucrados en el proceso de gestión del PMR.	<p>a) Órgano Interno de Control: Se procedió a la revisión de la información suministrada por la Dependencia, observando que se encuentra apegada a derecho y a los procesos establecidos.</p> <p>b) Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas: La Dependencia atendió las recomendaciones en materia de Mejora Regulatoria para realizar acciones a favor de la digitalización y simplificación de los trámites y servicios.</p> <p>Es importante resguardar la carpeta con el soporte digital de la evidencia mencionada.</p>

TRAMITES Y SERVICIOS

Nombre del proyecto:	Expedición de Licencias Primera Vez tipo B
Año de Intervención	2023
Tipo de Mejora comprometida	XIV. Reducir el número de interacciones n ventanilla para realizar los trámites
Indicador de Cumplimiento	Trámite o Servicio Mejorado
Evidencias	Informe de Intervención a Trámites y Servicios "Expedición de Licencias Primera Vez tipo B"
Hallazgos relevantes de la Institución	Se elimino el requisito consistente en la copia del pago.
Recomendaciones, sugerencias y conclusiones emitidas por los actores involucrados en el proceso de gestión del PMR.	<p>a) Órgano Interno de Control: Se procedió a la revisión de la información suministrada por la Dependencia, observando que se encuentra apegada a derecho y a los procesos establecidos.</p> <p>b) Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas: La Dependencia atendió las recomendaciones en materia de Mejora Regulatoria para realizar acciones a favor de la digitalización y simplificación de los trámites y servicios.</p> <p>Es importante resguardar la carpeta con el soporte digital de la evidencia mencionada.</p>

TRAMITES Y SERVICIOS

Nombre del proyecto:	Expedición de Licencia Primera Vez Tipo A (Escuelas de Manejo)
Año de Intervención	2023
Tipo de Mejora comprometida	XIV. Reducir el número de interacciones n ventanilla para realizar los trámites
Indicador de Cumplimiento	Trámite o Servicio Mejorado
Evidencias	Informe de Intervención a Trámites y Servicios "Expedición de Licencias Primera Vez tipo A (Escuelas de Manejo)"
Hallazgos relevantes de la Institución	Se eliminó el requisito consistente en la copia del pago.
Recomendaciones, sugerencias y conclusiones emitidas por los actores involucrados en el proceso de gestión del PMR.	<p>a) Órgano Interno de Control: Se procedió a la revisión de la información suministrada por la Dependencia, observando que se encuentra apegada a derecho y a los procesos establecidos.</p> <p>b) Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas: La Dependencia atendió las recomendaciones en materia de Mejora Regulatoria para realizar acciones a favor de la digitalización y simplificación de los trámites y servicios.</p> <p>Es importante resguardar la carpeta con el soporte digital de la evidencia mencionada.</p>

TRAMITES Y SERVICIOS

Nombre del proyecto:	Permiso para conducir A y D
Año de Intervención	2023
Tipo de Mejora comprometida	XIV. Reducir el número de interacciones n ventanilla para realizar los trámites
Indicador de Cumplimiento	Trámite o Servicio Mejorado
Evidencias	Informe de Intervención a Trámites y Servicios "Permiso para Conducir A y D"
Hallazgos relevantes de la Institución	Se eliminó el requisito consistente en la copia del pago.
Recomendaciones, sugerencias y conclusiones emitidas por los actores involucrados en el proceso de gestión del PMR.	<p>a) Órgano Interno de Control: Se procedió a la revisión de la información suministrada por la Dependencia, observando que se encuentra apegada a derecho y a los procesos establecidos.</p> <p>b) Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas: La Dependencia atendió las recomendaciones en materia de Mejora Regulatoria para realizar acciones a favor de la digitalización y simplificación de los trámites y servicios.</p> <p>Es importante resguardar la carpeta con el soporte digital de la evidencia mencionada.</p>

TRAMITES Y SERVICIOS

Nombre del proyecto:	Permiso para conducir A, Escuelas de Manejo
Año de Intervención	2023
Tipo de Mejora comprometida	XIV. Reducir el número de interacciones n ventanilla para realizar los trámites
Indicador de Cumplimiento	Trámite o Servicio Mejorado
Evidencias	Informe de Intervención a Trámites y Servicios "Permiso para Conducir A, Escuelas de Manejo"
Hallazgos relevantes de la Institución	Se eliminó el requisito consistente en la copia del pago.
Recomendaciones, sugerencias y conclusiones emitidas por los actores involucrados en el proceso de gestión del PMR.	<p>a) Órgano Interno de Control: Se procedió a la revisión de la información suministrada por la Dependencia, observando que se encuentra apegada a derecho y a los procesos establecidos.</p> <p>b) Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas: La Dependencia atendió las recomendaciones en materia de Mejora Regulatoria para realizar acciones a favor de la digitalización y simplificación de los trámites y servicios.</p> <p>Es importante resguardar la carpeta con el soporte digital de la evidencia mencionada.</p>

TRAMITES Y SERVICIOS

Nombre del proyecto:	Duplicado de Licencias tipo A, B, C, y D
Año de Intervención	2023
Tipo de Mejora comprometida	XIV. Reducir el número de interacciones n ventanilla para realizar los trámites
Indicador de Cumplimiento	Trámite o Servicio Mejorado
Evidencias	Informe de Intervención a Trámites y Servicios “Duplicado de Licencias tipo A, B, C y D”
Hallazgos relevantes de la Institución	Se eliminó el requisito consistente en la copia del pago.
Recomendaciones, sugerencias y conclusiones emitidas por los actores involucrados en el proceso de gestión del PMR.	<p>a) Órgano Interno de Control: Se procedió a la revisión de la información suministrada por la Dependencia, observando que se encuentra apegada a derecho y a los procesos establecidos.</p> <p>b) Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas: La Dependencia atendió las recomendaciones en materia de Mejora Regulatoria para realizar acciones a favor de la digitalización y simplificación de los trámites y servicios.</p> <p>Es importante resguardar la carpeta con el soporte digital de la evidencia mencionada.</p>

TRAMITES Y SERVICIOS

Nombre del proyecto:	Renovación de Licencias A, B, C y D.
Año de Intervención	2023
Tipo de Mejora comprometida	XIV. Reducir el número de interacciones n ventanilla para realizar los trámites
Indicador de Cumplimiento	Trámite o Servicio Mejorado
Evidencias	Informe de Intervención a Trámites y Servicios "Renovación de Licencias A, B, C y D"
Hallazgos relevantes de la Institución	Se eliminó el requisito consistente en la copia del pago.
Recomendaciones, sugerencias y conclusiones emitidas por los actores involucrados en el proceso de gestión del PMR.	<p>a) Órgano Interno de Control: Se procedió a la revisión de la información suministrada por la Dependencia, observando que se encuentra apegada a derecho y a los procesos establecidos.</p> <p>b) Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas: La Dependencia atendió las recomendaciones en materia de Mejora Regulatoria para realizar acciones a favor de la digitalización y simplificación de los trámites y servicios.</p> <p>Es importante resguardar la carpeta con el soporte digital de la evidencia mencionada.</p>

TRAMITES Y SERVICIOS

Nombre del proyecto:	Emisión de Constancias de No Infracción de Placa (s), Tarjeta de Circulación y/o Licencia
Año de Intervención	2023
Tipo de Mejora comprometida	XIV. Reducir el número de interacciones n ventanilla para realizar los trámites
Indicador de Cumplimiento	Trámite o Servicio Mejorado
Evidencias	Informe de Intervención a Trámites y Servicios "Emisión de Constancia de No Infracción de Placa de Placa (s), Tarjeta de Circulación y/o Licencia"
Hallazgos relevantes de la Institución	El trámite "Emisión de Constancia de No Infracción de Placa de Placa (s), Tarjeta de Circulación y/o Licencia", se realiza totalmente en línea a través del siguiente link: https://pagosenlinea.guanajuato.gob.mx/seleccionarServicio?servicio=G320&tiposervy=GP32&dinamico=1
Recomendaciones, sugerencias y conclusiones emitidas por los actores involucrados en el proceso de gestión del PMR.	<p>a) Órgano Interno de Control: Se procedió a la revisión de la información suministrada por la Dependencia, observando que se encuentra apegada a derecho y a los procesos establecidos.</p> <p>b) Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas: La Dependencia atendió las recomendaciones en materia de Mejora Regulatoria para realizar acciones a favor de la digitalización y simplificación de los trámites y servicios.</p> <p>Es importante resguardar la carpeta con el soporte digital de la evidencia mencionada.</p>

TRAMITES Y SERVICIOS

Nombre del proyecto:	Registro de Personal de Seguridad Privada
Año de Intervención	2023
Tipo de Mejora comprometida	XIV. Reducir el número de interacciones n ventanilla para realizar los trámites
Indicador de Cumplimiento	Trámite o Servicio Mejorado
Evidencias	Informe de Intervención a Trámites y Servicios "Registro de Personal de Seguridad Privada"
Hallazgos relevantes de la Institución	Se incrementó el nivel de digitalización de nivel 2 a 3; el trámite se realiza de manera híbrida a través de la Plataforma SIR (Sistema Integral de Registro) https://servicios-ssp.guanajuato.gob.mx/SSP/sir/Vista/Usuarios/login.html
Recomendaciones, sugerencias y conclusiones emitidas por los actores involucrados en el proceso de gestión del PMR.	<p>a) Órgano Interno de Control: Se procedió a la revisión de la información suministrada por la Dependencia, observando que se encuentra apegada a derecho y a los procesos establecidos.</p> <p>b) Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas: La Dependencia atendió las recomendaciones en materia de Mejora Regulatoria para realizar acciones a favor de la digitalización y simplificación de los trámites y servicios.</p> <p>Es importante resguardar la carpeta con el soporte digital de la evidencia mencionada.</p>

TRAMITES Y SERVICIOS

Nombre del proyecto:	Conformación y Capacitación de la Unidad Interna de Protección Civil
Año de Intervención	2023
Tipo de Mejora comprometida	XIV. Reducir el número de interacciones n ventanilla para realizar los trámites
Indicador de Cumplimiento	Trámite o Servicio Mejorado
Evidencias	Informe de Intervención a Trámites y Servicios "Conformación y Capacitación de la Unidad Interna de Protección Civil"
Hallazgos relevantes de la Institución	Se incrementó el nivel de digitalización de nivel 2 a 3, a través de una cuenta de correo electrónica (capacitacioncepc@guanajuato.gob.mx).
Recomendaciones, sugerencias y conclusiones emitidas por los actores involucrados en el proceso de gestión del PMR.	<p>a) Órgano Interno de Control: Se procedió a la revisión de la información suministrada por la Dependencia, observando que se encuentra apegada a derecho y a los procesos establecidos.</p> <p>b) Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas: La Dependencia atendió las recomendaciones en materia de Mejora Regulatoria para realizar acciones a favor de la digitalización y simplificación de los trámites y servicios.</p> <p>Es importante resguardar la carpeta con el soporte digital de la evidencia mencionada.</p>

TRAMITES Y SERVICIOS

Nombre del proyecto:	Expedición de Registro / Revalidación en el Padrón de Consultores y Capacitadores en Materia de Protección Civil en el Estado de Guanajuato
Año de Intervención	2023
Tipo de Mejora comprometida	XIV. Reducir el número de interacciones n ventanilla para realizar los trámites
Indicador de Cumplimiento	Trámite o Servicio Mejorado
Evidencias	Informe de Intervención a Trámites y Servicios "Expedición de Registro / Revalidación en el Padrón de Consultores, Capacitadores en Materia de Protección Civil"
Hallazgos relevantes de la Institución	Se incrementó el nivel de digitalización de nivel 2 a 3, a través de una cuenta de correo electrónica (registrocepc@guanajuato.gob.mx).
Recomendaciones, sugerencias y conclusiones emitidas por los actores involucrados en el proceso de gestión del PMR.	<p>a) Órgano Interno de Control: Se procedió a la revisión de la información suministrada por la Dependencia, observando que se encuentra apegada a derecho y a los procesos establecidos.</p> <p>b) Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas: La Dependencia atendió las recomendaciones en materia de Mejora Regulatoria para realizar acciones a favor de la digitalización y simplificación de los trámites y servicios.</p> <p>Es importante resguardar la carpeta con el soporte digital de la evidencia mencionada.</p>

TRAMITES Y SERVICIOS

Nombre del proyecto:	Opinión Favorable del Gobernador del Estado para el Trámite de Permisos ante la Secretaría de la Defensa Nacional en Materia de Explosivos."
Año de Intervención	2024
Tipo de Mejora comprometida	XVIII. Otro tipo de acción que agilice la resolución del trámite o servicio (Sujeto al cumplimiento del Art. 80 de la Ley General y a la opinión de la STRC).
Indicador de Cumplimiento	Trámite o Servicio Mejorado
Evidencias	Programa de Mejora Regulatoria Preliminar 2024
Hallazgos relevantes de la Institución	El proyecto de mejora se encuentra conforme a los tiempos establecidos en el programa de Mejora Regulatoria Preliminar 2024 en formato PDF y editable; además, al terminar la acción de mejora se realizará el Informe Final de Intervención del trámite (Anexo VI).
Recomendaciones, sugerencias y conclusiones emitidas por los actores involucrados en el proceso de gestión del PMR.	<p>a) Órgano Interno de Control: Para el ejercicio 2024 el Programa de Mejora Regulatoria tiene contemplado en el proyecto de mejora en trámites y servicios, por lo cual se recomienda que se apeguen a los tiempos establecidos dentro del calendario, así como que se respete la normatividad.</p> <p>b) Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas: El proyecto de mejora del trámite/servicio se encuentra dentro de la planeación del PMR para el ejercicio 2024. Se le recomienda llevar a cabo las actividades conforme al calendario para que cumpla en tiempo y forma. En materia de mejoras en trámites y servicios recuerde, que el cumplimiento se da con el Anexo VI - Informe final de intervención, la evidencia de la mejora y la actualización en el Registro Estatal de Regulaciones Trámites y Servicios.</p>

**PROGRAMA DE
MEJORA REGULATORIA
2018-2024**

**Programa
SIMPLIFICA**

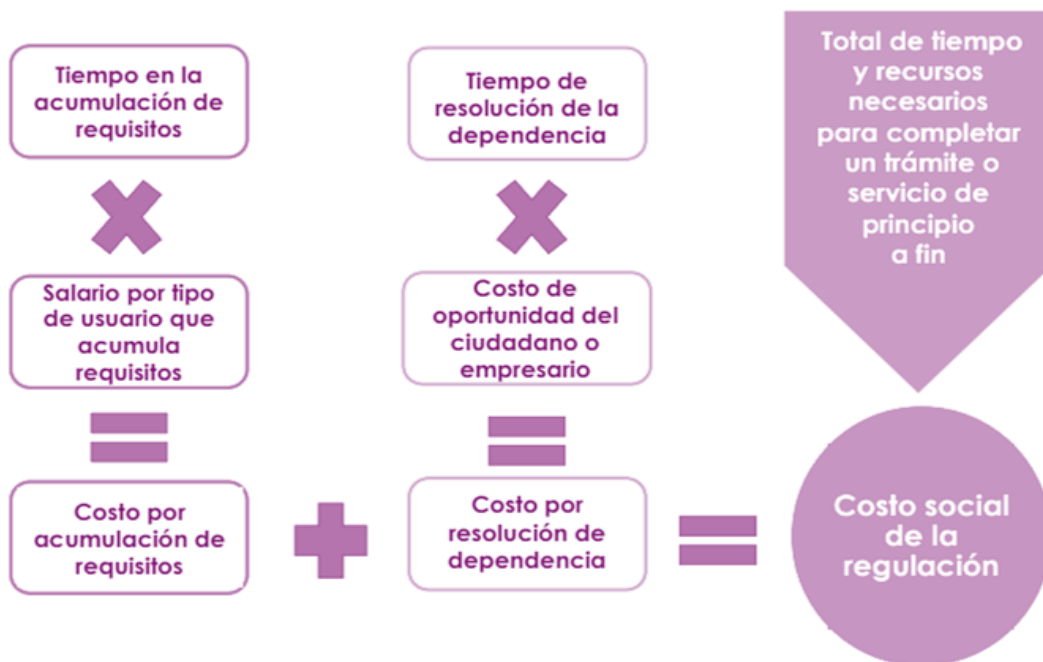
PROGRAMA SIMPLIFICA

El Programa de Simplificación de Carga (SIMPLIFICA) es un diagnóstico nacional de trámites y servicios que ofrece la Administración Pública Estatal, que permite identificar y medir los costos generados por los mismos, con el objetivo de emitir recomendaciones puntuales para simplificar y reducir los costos, estas acciones de mejora se plasman en los Programas de Mejora Regulatoria de los Sujetos Obligados, viendo se reflejados en beneficio de la ciudadanía en la acumulación de requisitos y tiempo de resolución de la dependencia o entidad.

SIMPLIFICA forma parte de los Programas Específicos de Simplificación y Mejora Regulatoria creados por la CONAMER, su finalidad es promover la simplificación y modernización de trámites y servicios, basándose en la medición de su costo económico social, dicho costeo se realiza mediante la transformación del tiempo de acumulación de requisitos (por parte del usuario) y el tiempo de resolución del trámite en su equivalente monetario.

La metodología del Programa SIMPLIFICA se compone de dos elementos principales que derivan en la obtención del costo social de la regulación, el cual representa los costos en los que incurren los particulares por realizar dichos trámites.

Costo Económico Social



RESULTADOS SIMPLIFICA GUANAJUATO

El Gobierno del Estado de Guanajuato en coordinación con la Comisión Nacional de Mejora Regulatoria han sumado esfuerzos para elaborar el estudio económico de cada trámite y servicio para los ejercicios 2017 y 2021.

Primera medición SIMPLIFICA 2017 en Guanajuato

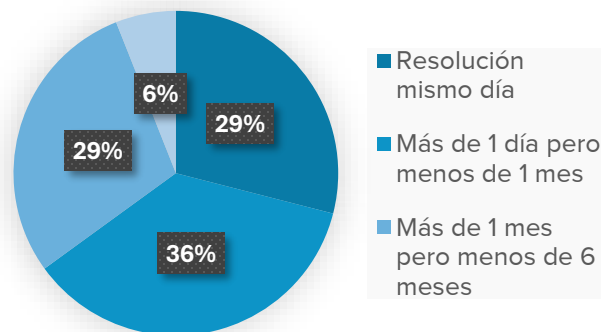
El 5 de julio de 2018, como parte del programa de Justicia Cotidiana, se recibieron los resultados de la medición de cargas administrativas SIMPLIFICA a **883 trámites y servicios** de la entidad, estimando un **Costo Económico Social de \$1, 929, 790,181.93**, el cual en su momento representó el **0.27% del PIB del Estado**. A su vez, el diagnóstico arrojó recomendaciones y la delimitación de 66 trámites de mayor costo social.

Segunda medición, PROSIMPLIFICA 2022.

En enero de 2022, con la finalidad de que los resultados reflejaran fehacientemente el impacto en estimación del Costo Económico Social derivado de la implementación de las acciones de simplificación realizada por cada una de las dependencias, se aplicó de manera puntual la metodología para llevar a cabo el cálculo del costo total de **860 trámites y servicios** correspondientes a **56 dependencias del Estado**. En este sentido se encontró que estos trámites y servicios generan un **Costo Económico Social que asciende a \$ 1.605 mdp**. Lo que representa el **0.23% del PIB del Estado**. Tomando como parámetro la implementación del Programa 2017 se comprobó la existencia de una **Tasa de Simplificación de 16.82% en la reducción del CES Agregado del Estado**. Por lo que la CONAMER emite un certificado PROSIMPLIFICA 2022-2024

	Resultado
Se midieron	860 trámites
Promedio de requisitos	5
Promedio de funcionarios	3
Costo respecto al PIB	0.23%

Participación del tiempo total en los trámites y servicios

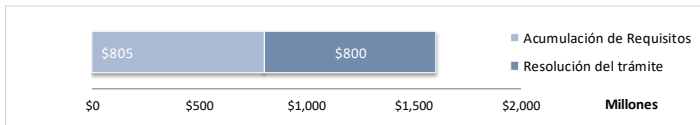


DATOS GENERALES DEL PROGRAMA

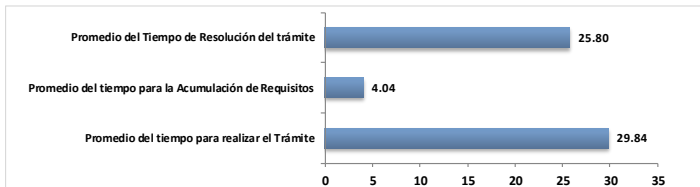
Entidad Federativa costeada	GUANAJUATO		% costo respecto del PIB
Costo Económico Social Agregado del Estado	\$1,605,132,233		0.23%
Número de Dependencias medidas	56	Número de Trámites	606
Trámites y Servicios del Programa	860	Número de Servicios	254
Promedio de trámites por dependencia	15	Otros	0
Requisitos promedio por trámite	5	Trámites Empresariales	187
Promedio de resolución del trámite (Días Naturales)	26	Trámites Ciudadanos	673
Trámites con Formato	460	Frecuencia promedio	12,912

COSTOS

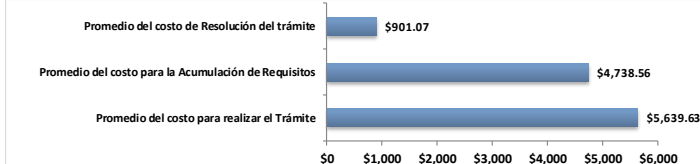
Distribución del Costo Económico Social	Pesos	Porcentaje (%)
Acumulación de Requisitos	\$804,848,944	50.14%
Resolución del trámite	\$800,283,289	49.86%
Costo Económico Social	\$1,605,132,233	100.00%



Tiempo Promedio de Realización de los trámites	Tiempo Promedio (días)	Porcentaje (%)
Promedio del Tiempo de Resolución del trámite	25.80	86.5%
Promedio del tiempo para la Acumulación de Requisitos	4.04	13.5%
Promedio del tiempo para realizar el Trámite	29.84	100.0%

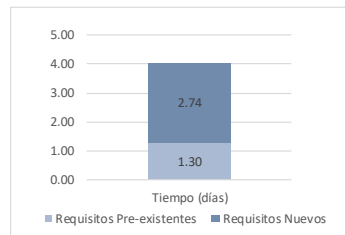
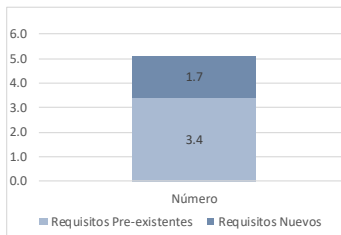


Costo Promedio de Realización de los trámites	Costo Promedio (\$)	Porcentaje (%)
Promedio del costo de Resolución del trámite	\$901.07	16.0%
Promedio del costo para la Acumulación de Requisitos	\$4,738.56	84.0%
Promedio del costo para realizar el Trámite	\$5,639.63	100.0%



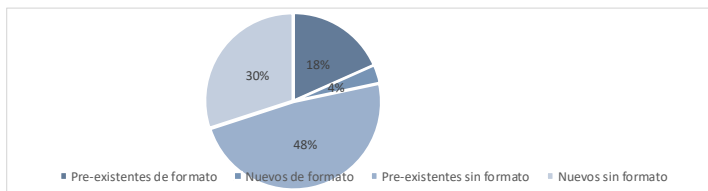
ACTIVIDADES ESTÁNDAR

Promedio de requisitos por trámite	Número	Tiempo (días)
Requisitos Pre-existentes	3.4	1.30
Requisitos Nuevos	1.7	2.74
Total de Requisitos	5.1	4.04

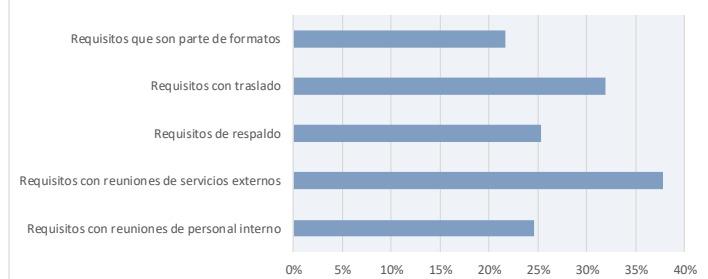


Promedio de tiempo de cumplimiento por requisito	Tiempo minutos
Requisito Pre-existente	549.38
Requisito Nuevo	2307.06

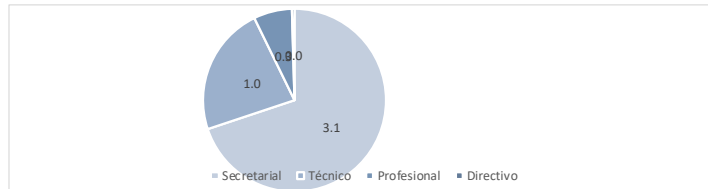
Promedio de requisitos por formato	Número	Tiempo (minutos)
Requisitos Pre-existentes en Formato	1.8	856
Requisitos Nuevos Formato	0.3	376
Total de Requisitos Formato	2.1	1231.86



Promedio de características generales de requisitos por trámite	Número	Porcentaje con respecto al promedio de requisitos por trámite
Requisitos con reuniones de personal interno	1.3	25%
Requisitos con reuniones de servicios externos	1.9	38%
Requisitos de respaldo	1.3	25%
Requisitos con traslado	1.6	32%
Requisitos que son parte de formatos	1.1	22%



Promedio de requisitos de los actores involucrados	Número	Tiempo (días)
Secretarial	3.1	0.06
Técnico	1.0	0.19
Profesional	0.3	0.43
Directivo	0.0	0.12
Total	4.4	0.79



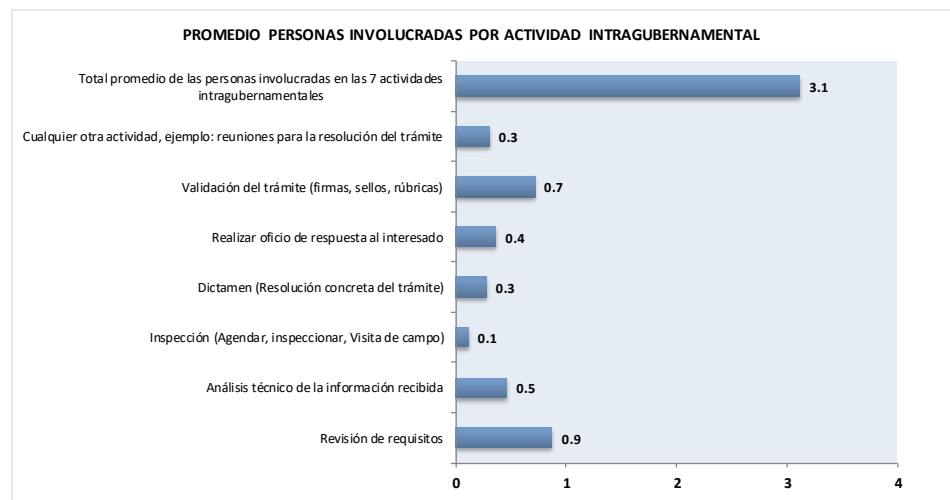
Conteo de recomendaciones generales

Trámites con las siguientes recomendaciones en la acumulación de requisitos	
Manual Informativo por trámite	12
Lenguaje Ciudadano	258
Simplificación y eliminación de requisitos nuevos no pertenecientes al formato	401
Simplificación de requisitos pre-existentes; Eliminación de requisitos nuevos, no pertenecientes al formato	155
Eliminación de requisitos pre-existentes; Simplificación de requisitos nuevos, no pertenecientes al formato	8
Eliminación de requisitos Pre-existentes, no pertenecientes al formato	232
Asesoría para el cumplimiento de requisitos	227
Llenado de formato en línea	78
Simplificación y eliminación de requisitos nuevos pertenecientes al formato	8
Simplificación de requisitos pre-existentes; Eliminación de requisitos nuevos, pertenecientes al formato	2
Eliminación de requisitos pre-existentes; Simplificación de requisitos nuevos, pertenecientes al formato	1
Simplificación y eliminación de requisitos pre-existentes, pertenecientes al formato	76
Creación de Padrón de Servidores Externos	191
Reducción de servicios externos	298
Limitar creación de archivos de respaldo	183
Compartir información entre dependencias	155
Simplificar requisitos que impliquen traslados	198
Reducción de servicios externos	274
Facilitar las opciones de pagos	157
Ampliación de la vigencia	289
Reducir el número de copias solicitadas	377
Incluir en la ficha del trámite el formato solicitado	363

Trámites con las siguientes recomendaciones en tiempo de resolución.	
Realizar la revisión de requisitos en el momento de su entrega	349
Reducir el tiempo del análisis técnico	257
La inspección debe programarse y realizarse en menos de tres días	48
Reducir el tiempo del análisis completo y resolución	55
Reducir el tiempo de la elaboración del oficio de respuesta	186
Reducir el tiempo de validación del trámite	262
Reducir el tiempo de reuniones para la resolución del trámite	115

Personas Involucradas en las Actividades Intragubernamentales

Promedio de personas involucradas en las Actividades Intragubernamentales	Número
Revisión de requisitos	0.9
Análisis técnico de la información recibida	0.5
Inspección (Agendar, inspeccionar, Visita de campo)	0.1
Dictamen (Resolución concreta del trámite)	0.3
Realizar oficio de respuesta al interesado	0.4
Validación del trámite (firmas, sellos, rúbricas)	0.7
Cualquier otra actividad, ejemplo: reuniones para la resolución del trámite	0.3
Total promedio de las personas involucradas en las 7 actividades intragubernamentales	3.1



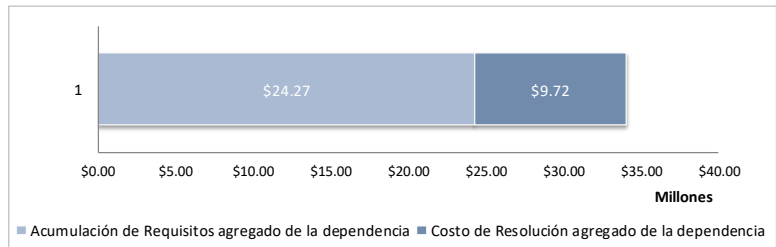
RESULTADOS SIMPLIFICA SSP

Con los resultados del estudio económico de cada trámite y servicio del ejercicio 2017, se generan insumos de información que las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal utilizan para diseñar e implementar estrategias. Estas estrategias están orientadas a simplificar los trámites y servicios, reducir los incentivos para la corrupción y elevar el nivel de competitividad. Por lo tanto, a nivel institucional, el comportamiento por componentes del resultado del estudio económico del ejercicio 2021 es el siguiente:

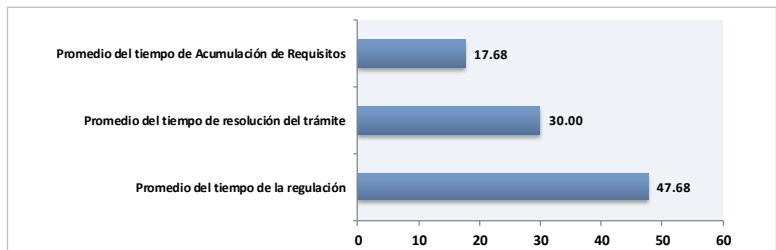
Resumen General		Secretaría de Seguridad Pública del Estado	
Trámites Costeado	18	Número de Trámites	13
Requisitos promedio por trámite	6	Número de Servicios	5
Promedio de plazo de respuesta (Días naturales)	30	Otros	0
Frecuencia promedio	1,638	Trámites Empresariales	4
		Trámites Ciudadanos	14

COSTOS

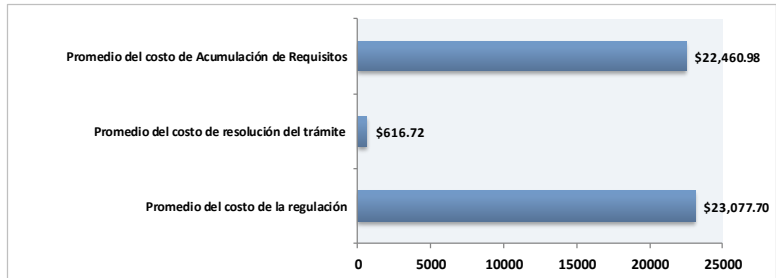
Costo agregado de actividades	Pesos	Porcentaje (%)
Acumulación de Requisitos agregado de la dependencia	\$24,274,658.89	71.40%
Costo de Resolución agregado de la dependencia	\$9,722,539.00	28.60%
Costo social agregado de la dependencia	\$33,997,197.89	100.00%



Tiempo Promedio de Realización de los trámites	Tiempo Promedio (días)	Porcentaje (%)
Promedio del tiempo de la regulación	47.68	100.0%
Promedio del tiempo de resolución del trámite	30.00	62.9%
Promedio del tiempo de Acumulación de Requisitos	17.68	37.1%



Costo Promedio de Realización de los trámites	Costo Promedio (\$)	Porcentaje (%)
Promedio del costo de la regulación	\$23,077.70	100.0%
Promedio del costo de resolución del trámite	\$616.72	2.7%
Promedio del costo de Acumulación de Requisitos	\$22,460.98	97.3%



ACTIVIDADES ESTÁNDAR

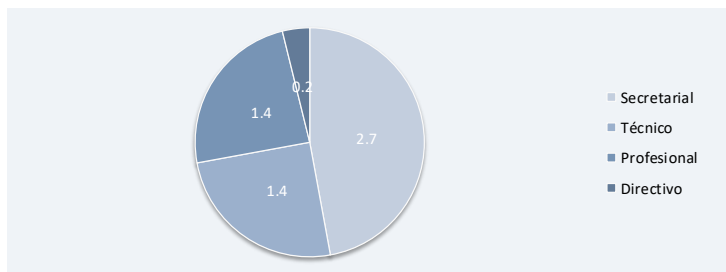
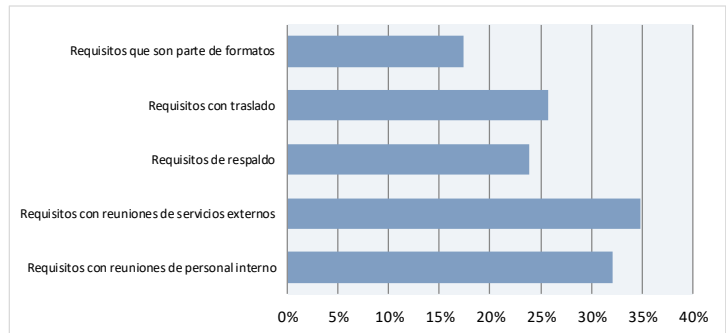
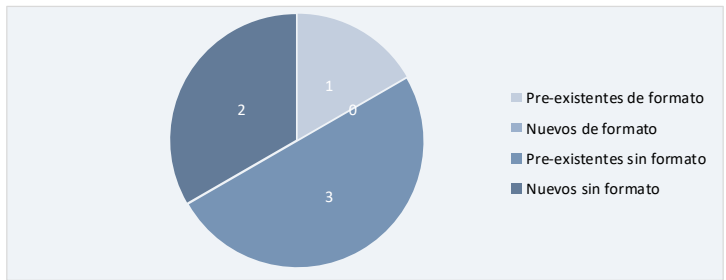
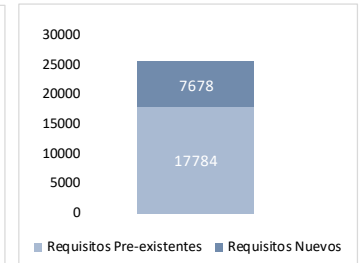
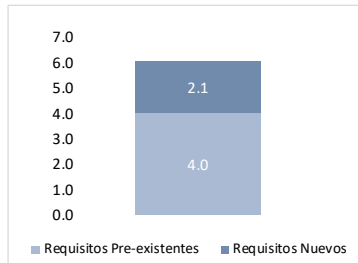
Promedio de requisitos por trámite	Número	Tiempo (min)
Requisitos Pre-existentes	4.0	17784
Requisitos Nuevos	2.1	7678
Total de Requisitos	6.1	25463

Promedio de requisitos unitario	Tiempo minutos
Requisito Pre-existente	4446.0
Requisito Nuevo	3735.5

Promedio de requisitos por formato	Número	Tiempo (minutos)
Requisitos Pre-existentes en Formato	1.0	2
Requisitos Nuevos Formato	0.3	3
Total de Requisitos Formato	1.3	4.67

Promedio de características generales de requisitos por trámite	Promedio de requisitos por trámite	Porcentaje con respecto al total de requisitos por trámite
Requisitos con reuniones de personal interno	1.9	32%
Requisitos con reuniones de servicios externos	2.1	35%
Requisitos de respaldo	1.4	24%
Requisitos con traslado	1.6	26%
Requisitos que son parte de formatos	1.1	17%

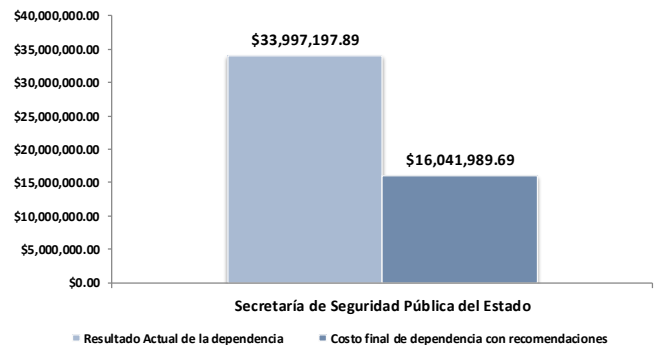
Promedio de requisitos de los actores involucrados	Número	Tiempo (minutos)
Secretarial	2.7	31
Técnico	1.4	65
Profesional	1.4	20080
Directivo	0.2	5287
Total	5.8	25463



Simplificación para la Dependencia

Secretaría de Seguridad Pública del Estado	Costo Económico Agregado
Resultado Actual de la dependencia	\$33,997,197.89
Costo actual de trámites sugeridos	\$31,352,851.40
Resultado con propuesta de trámites sugeridos	\$13,397,643.20
Costo final de dependencia con recomendaciones	\$16,041,989.69
Porcentaje de simplificación de la dependencia	52.81%

Numero de Trámites prioritarios	3
---------------------------------	---



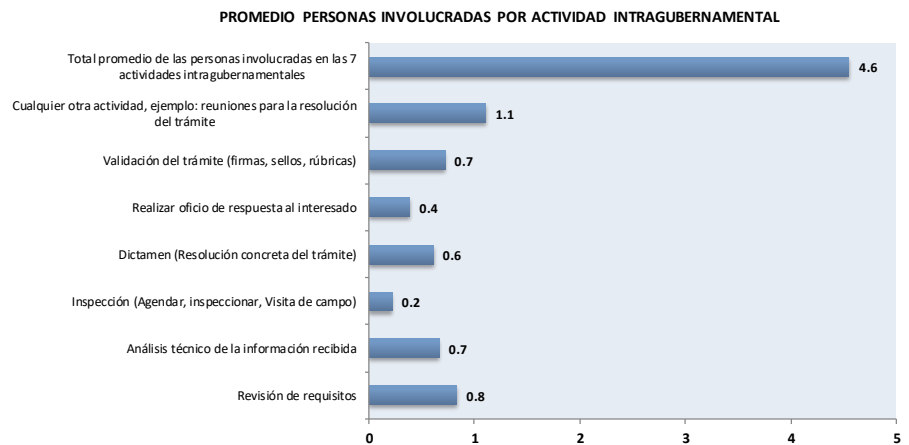
Recomendaciones generales para la Dependencia

Trámites con las siguientes recomendaciones en la acumulación de requisitos	
Manual Informativo por trámite	2
Lenguaje Ciudadano	9
Simplificación y eliminación de requisitos nuevos no pertenecientes al formato	8
Simplificación de requisitos pre-existentes; Eliminación de requisitos nuevos, no pertenecientes al formato	1
Eliminación de requisitos pre-existentes; Simplificación de requisitos nuevos, no pertenecientes al formato	0
Eliminación de requisitos Pre-existentes, no pertenecientes al formato	9
Asesoría para el cumplimiento de requisitos	4
Llenado de formato en línea	1
Simplificación y eliminación de requisitos nuevos pertenecientes al formato	1
Simplificación de requisitos pre-existentes; Eliminación de requisitos nuevos, pertenecientes al formato	1
Eliminación de requisitos pre-existentes; Simplificación de requisitos nuevos, pertenecientes al formato	0
Simplificación y eliminación de requisitos pre-existentes, pertenecientes al formato	0
Creación de Padrón de Servidores Externos	5
Reducción de servicios externos	3
Limitar creación de archivos de respaldo	6
Compartir información entre dependencias	1
Simplificar requisitos que impliquen traslados	7
Reducción de servicios externos	1
Facilitar las opciones de pagos	2
Ampliación de la vigencia	5
Reducir el número de copias solicitadas	15
Incluir en la ficha del trámite el formato solicitado	6

Trámites con las siguientes recomendaciones en plazo de respuesta	
Realizar la revisión de requisitos en el momento de su entrega	6
Reducir el tiempo del análisis técnico	5
La inspección debe programarse y realizarse en menos de tres días	2
Reducir el tiempo del análisis completo y resolución	1
Reducir el tiempo de la elaboración del oficio de respuesta	5
Reducir el tiempo de validación del trámite	5
Reducir el tiempo de reuniones para la resolución del trámite	1

Personas Involucradas en las Actividades Intragubernamentales

Promedio de personas involucradas en las Actividades Intragubernamentales	Número
Revisión de requisitos	0.8
Análisis técnico de la información recibida	0.7
Inspección (Agendar, inspeccionar, Visita de campo)	0.2
Dictamen (Resolución concreta del trámite)	0.6
Realizar oficio de respuesta al interesado	0.4
Validación del trámite (firmas, sellos, rúbricas)	0.7
Cualquier otra actividad, ejemplo: reuniones para la resolución del trámite	1.1
Total promedio de las personas involucradas en las 7 actividades intragubernamentales	4.6



Diagnóstico SIMPLIFICA

Secretaría de Seguridad Pública del Estado

Componentes	Ejercicio Fiscal		Hallazgos relevantes de la Institución	Recomendaciones, sugerencias y conclusiones del Órgano Interno de Control	Recomendaciones, sugerencias y conclusiones de la Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas
	2017	2021			
Costo de Acumulación de Requisitos en el trámite para el Ciudadano	\$ 8,293,704.77	\$ 24,274,658.89	Mediante el decreto gubernativo número 58, a través del cual se emitió la Ley de Ingresos para el Estado de Guanajuato del ejercicio Fiscal 2022, publicado en el Periódico Oficial el 31 de diciembre de 2021, se estableció el cobro de derechos para el análisis de solicitud para la prestación de servicios de seguridad privada.	Revisado el proceso y la mejora realizada, al ser un servicio el cual el ciudadano tiene una ganancia al obtener el permiso para la prestación del servicio de Seguridad Privada; se realizaron las mejoras correspondientes en la Ley de Ingresos para la recu	De acuerdo a lo que se puede observar de un incremento en los resultados en el 2021 en comparación con el 2017 en la medición del Programa SIMPLIFICA de la CONAMER, se le recomienda seguir implementando acciones para que disminuya el costo de acumulación de requisitos para la próxima medición.
Costo de Resolución del proceso de gestión al interior de la institución del Trámite o Servicio solicitado	\$ 11,438,589.00	\$ 9,722,539.00	Durante la anualidad 2017 se contaban con 30 trámites y servicios (12 trámites, 18 servicios), para la anualidad 2021 se disminuyeron a 18 trámites y servicios (13 trámites y 5 servicios); con la disminución de los mismos, redujo el costo de resolución del trámite.	Se eliminaron los trámites y servicios que por su naturaleza no otorgaban un plus a ciudadano, con lo cual se obtuvo la mejora en la optimización de los tiempos de respuesta en los trámites y servicios más recurrentes.	La institución atendió a las recomendaciones realizadas en el 2017 por la CONAMER en el Programa SIMPLIFICA, tal y como se ve reflejado en los resultados del 2021, sin embargo es necesario que sigan implementando acciones para que disminuya el costo de resolución de trámites, a través de acciones de simplificación administrativa y la digitalización.
Costo Social de la Regulación (es la sumatoria de los dos componentes anteriores)	\$ 19,732,293.77	\$ 33,997,197.89	El costo social de la regulación aumentó \$14,264,904.12 en la anualidad 2021 en comparación con la anualidad 2017; lo anterior, ya que el costo de la acumulación de requisitos aumentó en 2021 (el costo social de la regulación, esta determinado por la fórmula correspondiente al costo de la acumulación de requisitos, más el costo de la resolución del trámite, por lo que, en la anualidad 2021 al incrementar de manera significativa el costo social de la acumulación de requisitos, aumentó el costo social de la regulación). Es importante precisar, que el porcentaje de simplificación de la Dependencia en la anualidad 2017 fue de 17.67% y para el ejercicio fiscal 2021, aumentó hasta el 81%.	El ciudadano tuvo un beneficio al momento en que se quitaron los trámites y servicios que no aportaban para la optimización de tiempos en los procesos y en los recursos, de igual manera la administración tubo la mejora al realizar el estudio del proceso d	De acuerdo a lo que se puede observar de un incremento en los resultados en el 2021 en comparación con el 2017 en la medición del Programa SIMPLIFICA de la CONAMER, se le recomienda seguir implementando acciones de simplificación administrativa y mejora de las regulaciones para disminuir el costo social de la regulación .

CERTIFICACIÓN PROSIMPLIFICA GUANAJUATO

Aspectos fundamentales del proceso de certificación PROSIMPLIFICA.

Se involucraron 56 dependencias y entidades con una participación de 97 unidades administrativas y en la captura en validación de 860 trámites, acreditación de 97 Responsables de Unidades Administrativas (RUA) en el proceso, 6 Enlaces Revisores de la STRC, que acompañaron durante el proceso de captura. Se generaron 3 reuniones de seguimiento con personal de CONAMER a fin de atender incidencias específicas, atención oportuna de las solicitudes generadas por el Enlace Revisor a personal de la CONAMER (eliminaciones, correcciones, altas, etc.). El vínculo de comunicación entre personal de la STRC (enlaces) y personal de las dependencias y entidades (RUA) fue satisfactoriamente. Se llevaron a cabo 2 sesiones de capacitación para Responsables Oficiales de Mejora Regulatoria (ROM) y Responsable de la Unidad Administrativa (RUA) sobre la importancia del proceso de certificación, 3 sesiones de capacitación por parte de STRC, con la participación de 158 enlaces editores de 49 dependencias y entidades de la administración pública estatal.



CERTIFICACIÓN PROSIMPLIFICA GUANAJUATO

La certificación del programa de simplificación de cargas administrativas (SIMPLIFICA) representa un esfuerzo del Gobierno del Estado de Guanajuato para eficientar el tiempo y el costo social de los trámites de la administración pública, un proceso de mejora regulatoria que ha involucrado a las dependencias y entidades.

Esto, con base en el seguimiento a la estrategia para la ejecución de acciones en la implementación de la Política de Mejora Regulatoria en la Administración Pública del Estado, que tienen como objetivo simplificar y modernizar los trámites y servicios que se disponen a la población, así como las específicas a la digitalización que establece el Programa de Gobierno 2018-2024.

Por lo anterior, hemos dado seguimiento al proceso para la certificación de la Comisión Nacional de Mejora Regulatoria en el programa de simplificación de cargas administrativas (SIMPLIFICA), cuyo propósito es la simplificación y modernización de trámites y servicios tomando como base su costo económico social, a efecto de beneficiar de manera directa a los usuarios de estos. A su vez, poder obtener la certificación PROSIMPLIFICA que emite la CONAMER, refrendando el trabajo cotidiano que realizan en cada una de las dependencias y entidades por mejorar continuamente.

Esta certificación conlleva una gran relevancia de reconocer nuestro quehacer gubernamental que todas y todos realizamos a diario desde nuestro espacio de servicio a nuestra población. Es a su vez consolidar a nuestra entidad federativa como una de las tres mejores posicionadas a nivel nacional en ofertar trámites y servicios con menor tiempo y costo a los usuarios, en base a los resultados del diagnóstico SIMPLIFICA.

Este resultado refleja de manera tangible los esfuerzos implementados en la mejora de los trámites y servicios, como lo es la transición digital, a su vez nos brinda un compromiso de permear una cultura de mejora continua en la Administración Pública Estatal.

**CERTIFICACIÓN PROSIMPLIFICA
GUANAJUATO**



La Comisión Nacional de Mejora Regulatoria

Con fundamento en los artículos 24, Fr VII, VIII, XII y 85 de la Ley General de Mejora Regulatoria, así como los LINEAMIENTOS del Programa de Simplificación de Cargas Administrativas (SIMPLIFICA), otorga el presente:

CERTIFICADO

al estado de

Guanajuato

por implementar acciones de simplificación a sus trámites y servicios a través del

**PROGRAMA DE RECONOCIMIENTO
Y OPERACIÓN DE SIMPLIFICACIÓN
DE CARGAS ADMINISTRATIVAS
(PROSIMPLIFICA)**

"Por acreditar una tasa de simplificación que demuestra una reducción del costo económico de sus trámites y servicios, de conformidad con los lineamientos establecidos por la CONAMER".

Dr. Alberto Montoya Martín del Campo
Comisionado Nacional de Mejora Regulatoria



Tasa de Simplificación: 16.82%
Enero 2022 – Enero 2024

El presente certificado es válido salvo suspensión o cancelación previamente notificada por la CONAMER.



C N M R - 1 1 - P S I M - 0 1

CONCLUSIÓN

Considerando, que la función principal de la Secretaría de Seguridad Pública del Estado, es prevenir y combatir los factores humanos o naturales que atentan contra la seguridad e integridad de las familias guanajuatenses, sus bienes y sus visitantes mediante la profesionalización, reinserción social y la instrumentación de nuevas tecnologías en un marco de colaboración interinstitucional con los tres órdenes de gobierno y la participación de la sociedad, todo ello manteniendo un irrestricto respeto a los Derechos Humanos y al Estado de Derecho.

En el contexto descrito, la Secretaría de Seguridad Pública del Estado, en su calidad de Sujeto Obligado responsable de implementar el Programa de Mejora Regulatoria conforme al artículo 18 de la Ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Guanajuato, así como en observancia a lo dispuesto en el artículo 25 de los Lineamientos para establecer los calendarios, mecanismos, formularios e indicadores para la Implementación de los Programas de Mejora Regulatoria, presenta el informe final de resultados sobre el cumplimiento del Programa de Mejora Regulatoria 2018-2024, conforme a los requisitos y disposiciones establecidas.

Este informe ha sido elaborado con el acompañamiento de la Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas, a través de la Dirección General de Simplificación Administrativa e Impacto Regulatorio, durante el proceso de intervención de trámites y servicios en el presente sexenio.

Atentamente

C.P. Gabriela Anguiano Delgado
Responsable Oficial de Mejora Regulatoria
Secretaría de Seguridad Pública del Estado.

PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA 2018-2024

Este informe ha sido elaborado con el acompañamiento de la Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas, a través de la Dirección General de Simplificación Administrativa e Impacto Regulatorio, durante el proceso de intervención de trámites y servicios en el presente sexenio.

SECRETARÍA DE LA TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS

Lic. Arturo Godínez Serrano

Titular de la Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas.

Lic. y M. en F. Angélica Barroso Iñiguez

Subsecretaria de Apertura Social y Desarrollo de la Gestión Pública.

Lic. Carlos Alvarado Briones

Director General de Simplificación Administrativa e Impacto Regulatorio.

Arq. Fernando Campos Alegría

Director de Eficiencia Administrativa.

L.R.I. Ayari Vanessa Nares Oros

Enlace de Simplificación Administrativa.

Lic. Luis Jaime Gasca Ramírez

Enlace de Simplificación Administrativa.

Lic. Sergio Rentería Muñoz

Enlace de Simplificación Administrativa.



